



Αρ. Συνεδρίας: 09/2024

Πρακτικά συνεδρίας Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Νότιας Λευκωσίας - Ιδαλίου
που έγινε την Δευτέρα 09/12/2024 και ώρα 5.30μμ
στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δήμου

Παρόντες:

Δρ. Σταύρος Χατζηγιάννης	- Δήμαρχος
κ. Τζόζεφ Βασιλείου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου
κ. Ανδρέας Ανδρέου	- Αντιδήμαρχος
κ. Κούλης Πογιατζής	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου
κα. Πόπη Τσιοπανή Κων/νου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας
κ. Παντελής Ξυνιστέρης	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών
κ. Γιάννος Μηνά	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Ποταμιάς
κα. Βασιλική Σέπου	- Δημοτική Σύμβουλος
κ. Βάσος Τσιάμπερλεν	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Αντώνης Μοσφιλιώτης	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Κωνσταντίνος Γιάγκου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Μαρία Χριστοδούλου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Σοφία Χαρμάνα	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Κυριακή Γρούτα	- Δημοτική Σύμβουλος
κ. Ιωσήφ Κορφιάτης	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Ερόλ Μεχμέτ	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Κυριάκος Κυριάκου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Αντρέας Συμεού	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Αντιγόνη Κουνούπη	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Μαργαρίτα Κυπριανού	- Δημοτικός Σύμβουλος

Απόντες:

κ. Γιώργος Καλλένος	- Δημοτικός Σύμβουλος (εξωτερικό)
---------------------	-----------------------------------

Παρευρισκόμενοι:

κ. Λάμπρος Ματσάγκος	- Δημοτικός Γραμματέας
κα. Ελένη Χρίστου-Σάββα	- Γραμματειακός Λειτουργός



ΘΕΜΑΤΑ:

Προς ημερησίας διάταξης τέθηκε ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου το αίτημα που υποβλήθηκε γραπτώς από το μέλος κα Μαργαρίτα Κυπριανού για εγγραφή και συζήτηση των ακολούθων θεμάτων στην ημερήσια διάταξη του Δημοτικού Συμβουλίου:

(I) Συμμετοχή του Δήμου Νότιας Λευκωσίας - Ιδαλίου στη διαδικασία εφαρμογής του εργαλείου για το Ευρωπαϊκό Σήμα Αριστείας στη Χρηστή Διακυβέρνηση (ELoGE).

(II) Σύνθεση Δημοτικών Επιτροπών – αίτημα της κας Μαργαρίτας Κυπριανού για διορισμό της σε Δημοτικές Επιτροπές.

Το Συμβούλιο ενέκρινε την εγγραφή των θεμάτων στην ημερήσια διάταξη και προχώρησε στην εξέταση τους.

1.0.0 Συμμετοχή του Δήμου Νότιας Λευκωσίας - Ιδαλίου στη διαδικασία εφαρμογής του εργαλείου για το Ευρωπαϊκό Σήμα Αριστείας στη Χρηστή Διακυβέρνηση (ELoGE).

ΔΝΑ-Ι.14.3.3

(παράγραφος 25.0.0 των πρακτικών του Συμβουλίου ημερομηνίας 11/11/2024)

Το μέλος κα Μαργαρίτα Κυπριανού ως Συντονίστρια του πιο πάνω έργου ανέφερε ότι σε προηγούμενη συνεδρία του ο Δήμος έκφρασε το ενδιαφέρον του να συμμετέχει στην διαδικασία για την εφαρμογή του εργαλείου για το Ευρωπαϊκό Σήμα Αριστείας για την χρηστή Διακυβέρνηση ELoGE.

Το μέλος κα Μαργαρίτα Κυπριανού, ως Συντονίστρια του ανωτέρω έργου, ανέφερε ότι σε προηγούμενη συνεδρίαση ο Δήμος είχε εκφράσει το ενδιαφέρον του να συμμετάσχει στη διαδικασία εφαρμογής του εργαλείου για την Ευρωπαϊκή Σφραγίδα Αριστείας για τη Χρηστή Διακυβέρνηση (ELoGE).

Σε συνέχεια των παραπάνω, η κα Κυπριανού πρότεινε όπως κατά τον μήνα Φεβρουάριο ο Δήμος προχωρήσει στη διοργάνωση εκπαιδευτικού σεμιναρίου για όλο το προσωπικό του Δήμου, σε συνεργασία με έμπειρο εκπαιδευτή.

Το Συμβούλιο ενέκρινε τις εισηγήσεις της κας Κυπριανού αφού πρώτα υποβληθεί το κόστος του εκπαιδευτικού σεμιναρίου.

Επιπλέον, πρότεινε ότι θα ήταν καλό ο Δήμος να διοργανώσει δράσεις διαβούλευσης με τους δημότες κατά τον ίδιο μήνα, καθώς και να πραγματοποιήσει καμπάνια στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης για την προώθηση της εθελοντικής συμμετοχής των δημοτών μέσω των επιτροπών του Δήμου.



2.0.0 Σύνθεση Δημοτικών Επιτροπών – αίτημα της κας Μαργαρίτας Κυπριανού για διορισμό της σε Δημοτικές Επιτροπές ΔΝΑ-Ι.20.1.1

Το Συμβούλιο διόρισε το μέλος κα Μαργαρίτα Κυπριανού ως μέλος στις ακόλουθες Δημοτικές Επιτροπές του Δήμου πέραν των άλλων που ήδη έχει διοριστεί:

- (I) Πολιτιστική Επιτροπή.
- (II) Επιτροπή Διδυμοποιήσεων, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων.
- (III) Επιτροπή Παιδείας και Αθλητισμού.
- (IV) Επιτροπή Ανάπτυξης και Υποδομών.

3.0.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 11/11/2024 - ΔΝΑ-Ι.1.5.1

Τα πρακτικά της συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 11/11/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο και υπογράφηκαν από τον Δήμαρχο.

4.0.0 Δημοτικές Επιτροπές – Διαχωρισμός Επιτροπής Καθαριότητας, Περιβάλλοντος, Υγείας και Φιλοξωΐας σε δύο Επιτροπές ήτοι Επιτροπή Καθαριότητας, Περιβάλλοντος & Υγείας και Επιτροπή Φιλοξωΐας - ΔΝΑ-Ι.20.1.2

Το Συμβούλιο αποφάσισε την κατάργηση της Επιτροπής Καθαριότητας, Περιβάλλοντος, Υγείας και Φιλοξωΐας και την σύσταση δύο νέων Δημοτικών Επιτροπών ήτοι την Επιτροπή Καθαριότητας, Περιβάλλοντος & Υγείας με Πρόεδρο τον κ. Κυριάκο Κυριάκου και μέλη κ.Ερόλ Μεχμέτ, κ.Σοφία Χαρμανά, κ.Ιωσήφ Κορφιώτη και κ.Γιώργο Καλλενο και την Επιτροπή Φιλοξωΐας με Πρόεδρο τον κο Ανδρέα Συμεού και μέλη τους Κυριάκο Κυριάκου, Αντιγόνη Κουνούπη, Κωνσταντίνο Γιάγκου και Βασιλική Σέπου.

**5.0.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδριάσεων Επιτροπών Δημοτικών Διαμερισμάτων:
5.1.0 Πρακτικά συνεδρίας ημερ.18/11/024 της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου – ΔΝΑ-Ι.1.7.1**

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου ημερ. 18/11/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

Σε σχέση με αυτά το Συμβούλιο αποφάσισε τα ακόλουθα:

- (I) Παράγραφος: «2.4.0 Διαχείριση και χρήση αίθουσας που ενοικιάζει ο Δήμος για το γραφείο Κοινοτάρχη και τα οργανωμένα σύνολα στην Ενορία Αγίων Κωνσταντίνου & Ελένης».

Τα κλειδιά της αίθουσας που ενοικιάζει ο Δήμος για χρήση από την Κοινοτάρχη και τα οργανωμένα σύνολα της Ενορίας Αγίων Κωνσταντίνου & Ελένης θα κατέχονται από τον



Αντιδήμαρχο Ιδαλίου κο Τζόζεφ Βασιλείου ο οποίος θα τα διαθέτει όπως ήδη έχει καθοριστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο για όλα τα δημοτικά διαμερίσματα.

(II) Παράγραφος: «3.1.0 Οικονομική τακτοποίηση για τον χοροδιδάσκαλο XXX».

Η αποζημίωση για την αγορά υπηρεσιών από τον χοροδιδάσκαλο XXX τόσο για τον χορευτικό όμιλο «Αλάμπρας» και το παράρτημα του στην Ενορία Αγίων Κωνσταντίνου & Ελένης δεν θα πρέπει να υπερβεί το μέγιστο όριο ανάθεσης με βάση την Νομοθεσία Περί Δημοσίων Συμβάσεων που ανέρχεται στο ποσό των €5.000,00. Επειδή αντίκειται στην Περί Δημοσίων Συμβάσεων Νομοθεσία η κατάτμηση μίας σύμβασης με σκοπό την ανάθεση της σε διάφορους αναδόχους η εξασφάλιση των αναφερόμενων υπηρεσιών να γίνει συνολικά για τον Δήμο με προκήρυξη σχετικού διαγωνισμού σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία με βάση πλαίσιο που θα καθοριστεί από την Πολιτιστική Επιτροπή.

5.2.0 Πρακτικά συνεδριάσεων ημερ.21/10/024, 13/11/024 και 27/11/024 της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών – ΔΝΑ-Ι.1.7.4

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών ημερ. 21/10/024, 13/11/024 και 27/11/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

Περαιτέρω αποφασίστηκε όπως γίνει καταγραφή από το Τεχνικό Τμήμα όλων των εγγεγραμμένων αγροτικών δρόμων σε όλα τα δημοτικά διαμερίσματα που χρήζουν επιδιόρθωσης.

5.3.0 Πρακτικά συνεδρίας ημερ.26/11/024 της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου – ΔΝΑ-Ι.1.7.2

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου ημερ. 26/11/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

Περαιτέρω το Συμβούλιο αποφάσισε όπως υποβληθεί κατάλογος εισηγήσεων με ονόματα από όλα τα δημοτικά διαμερίσματα για ονοματοδοσίες οδών.

5.4.0 Πρακτικά συνεδρίας ημερ.19/11/024 της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου – ΔΝΑ-Ι.1.7.3

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου ημερ. 19/11/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

6.0.0 Αίτημα για επιχορήγηση της ταινίας μικρού μήκους «Τα δεκαπέντε πορτοκάλια έρχονται» ΔΝΑ-Ι.7.5.1



(παράγραφος 20.1.0 των πρακτικών του Συμβουλίου ημερ.11/11/024)

Σε απάντηση της επιστολής ημερ.22/11/024 που αποστάληκε από το ΕΛΑΜ για το αναφερόμενο θέμα η Δημοτική Ομάδα ΑΚΕΛ Αριστερά – Κοινωνική Συμμαχία κατέθεσε γραπτή επιστολή η οποία και αναγνώστηκε στο Δημοτικό Συμβούλιο και επισυνάπτεται ως Παράρτημα «Α» των πρακτικών.

Το Δημοτικό Συμβούλιο εξέφρασε τον σεβασμό του και την απεριόριστη τιμή σε όλους τους πεσόντες και αγνοούμενους Κύπριους και Ελλαδίτες που αγωνίστηκαν για την αντιμετώπιση της Τουρκικής Εισβολής του 1974.

7.0.0 Συμφωνία με ΑΝΕΛ για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης σε θέματα που απορρέουν από τις υποχρεώσεις του Δήμου ως δικαιούχου του συγχρηματοδοτούμενου έργου «Κατασκευή Γραμμικού Πάρκου Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης στον ποταμό Γιαλιά» στην βάση των διαχειριστικών απαιτήσεων του προγράμματος Πολιτικής Συνοχής «ΘΑΛΕΙΑ» 2021 – 2027 - ΔΝΑ-Ι.14.5.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η σύμβαση παροχής υπηρεσιών που λήφθηκε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στις 30/11/024 που ετοιμάστηκε από την Αναπτυξιακή Εταιρεία Λευκωσίας (ΑΝΕΛ) Λτδ.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι το έργο «Κατασκευή Γραμμικού Πάρκου Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης στον ποταμό Γιαλιά» περιλαμβάνετε στην Στρατηγική Χωρικής Ανάπτυξης (ΟΧΑ) Νότιας Λευκωσίας που περιλάμβανε τους Δήμους Ιδαλίου και Τσερίου και τις Κοινότητες Πέρα Χωρίου, Νήσου, Αλάμπρας, Λυμπιών, Ποταμιάς και Αγ. Βαρβάρας. Το έργο εγκρίθηκε για συγχρηματοδότηση και θα υλοποιηθεί μέσα στα πλαίσια του προγράμματος Πολιτικής Συνοχής «ΘΑΛΕΙΑ 2021 – 2027» για το ποσό ύψους €5.640.000,00.

Οι απαιτούμενες υπηρεσίες δεν μπορούν να εξασφαλιστούν από την Δημοτική Υπηρεσία διότι είναι εξειδικευμένες και δεν υπάρχει ούτε η στελέχωση ούτε η εμπειρία στην Δημοτική Υπηρεσία. Το ζητηθέν ποσό από την ΑΝΕΛ υπερβαίνει την αμοιβή των Συμβούλων – Μελετητών που ανέλαβαν την μελέτη και επίβλεψη του έργου παρόλο που η Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Ταμείων αποδέχεται κόστος διαχειριστικών εξόδων των συγχρηματοδοτούμενων έργων ποσοστού μέχρι 5% του κόστους του κάθε έργου. Σε τηλεφωνική επικοινωνία με την ΑΝΕΛ και μετά από διαπραγμάτευση αποδέκτηκα τον καθορισμό της αμοιβής του Αναδόχου στο συνολικό ποσό των €60.000,00 για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης.

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη την γνωμάτευση του Γενικού Εισαγγελέα σε σχέση με την ανάθεση συμβάσεων στην ΑΝΕΛ εκ μέρους των Δήμων/μετόχων της Εταιρείας που καλύπτεται νομικά ανεξαρτήτως του ποσού ανάθεσης και θεωρώντας δίκαιη και εύλογη την αμοιβή των €60.000,00 ενέκρινε την υπογραφή σύμβασης παροχής υπηρεσιών υποστήριξης, διαχείρισης, ελέγχου και συντονισμού του συγχρηματοδοτούμενου έργου έργο «Κατασκευή Γραμμικού Πάρκου Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης στον ποταμό Γιαλιά» με την ΑΝΕΛ για το ποσό των €60.000,00 πλέον Φ.Π.Α και εξουσιοδότησε τον Δήμαρχο να υπογράψει την σύμβαση.



8.0.0 Συμβόλαιο αρ.02/2024 – Εργασίες ανέγερσης τοίχου περίφραξης (βόρειας) στο εκκλησάκι Αγίου Ευτυχίου – Αλλαγή αρ.1 για επιπρόσθετες εργασίες – ΔΝΛ-Ι.14.4.1,14.13.1

Κοινοποιήθηκαν στο Συμβούλιο ο Πίνακας IV – Στοιχεία Σύμβασης/Αλλαγές και Απαιτήσεις και Αύξων Αριθμός Αλλαγής (Κανονισμοί 19, 21 & 22) που ετοιμάστηκε από τον Δημοτικό Γραμματέα καθώς και η έκθεση του Αντιδημάρχου Νήσου για τις πρόσθετες εργασίες που εκτελέστηκαν στα πλαίσια του αναφερόμενου συμβολαίου.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι σύμφωνα με τους Κανονισμούς ΚΔΠ 138/2016 το ποσοστό (26,23%) της αλλαγής υπερβαίνει τα ανώτατα όρια για άσκηση εξουσίας από τον Προϊστάμενο Αναθέτουσας Αρχής που ανέρχεται στο 20% για κάθε αλλαγή. Ωστόσο δεδομένου ότι το συνολικό ποσό της αξίας του έργου (κόστος συμβολαίου + κόστος αλλαγής) δεν υπερβαίνει τις €100.000,00 σύμφωνα με την σημείωση «2» στο Πίνακα Ι – Αλλαγές στη Σύμβαση (Κανονισμοί 4, 5, & 19) που προνοεί ότι στις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων με αξία σύμβασης μέχρι €100.000,00 δεν εφαρμόζονται τα Ανώτατα Όρια που αφορούν τον Προϊστάμενο της Αναθέτουσας Αρχής ο οποίος έχει εξουσία χειρισμού όλων των αλλαγών, ανεξαρτήτως της αξίας αυτών το Συμβούλιο κέκτηκε εξουσία χειρισμού της Αλλαγής.

Το Συμβούλιο κρίνοντας δικαιολογημένες τις πρόσθετες εργασίες ενέκρινε την Αλλαγή αρ.1 συνολικής αξίας €15.215,15 πλέον Φ.Π.Α.

9.0.0 Παρατηρήσεις Ελεγκτικής Υπηρεσίας από τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου Λυμπιών για τα έτη 2008 – 2014 - ΔΝΛ-Ι.7.10.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή της Ελεγκτικής Υπηρεσίας αρ. Φακ. 27.02.002.053.001, 27.01.008.004.001 ημερ. 10/9/024 με τις παρατηρήσεις μετά από έλεγχο που διενεργήθηκε των οικονομικών καταστάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου Λυμπιών για τα έτη 2008 – 2014.

Το Συμβούλιο αφού μελέτησε την επιστολή της Ελεγκτικής Υπηρεσίας αποφάσισε να απαντηθεί με το ακόλουθο περιεχόμενο:

(Ι) Όλα τα ταμειακά διαθέσιμα του Κοινοτικού Συμβουλίου Λυμπιών μεταφέρθηκαν στο Δήμο Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου την 01/7/2024 όπως και των άλλων οντοτήτων που αποτελούν τα Δημοτικά Διαμερίσματα του νέου Δήμου.

(ΙΙ) Στον Νέο Δήμο μεταφέρθηκε από το Κοινοτικό Συμβούλιο Λυμπιών το ακόλουθο προσωπικό:

(α) Μία υπάλληλος κλ Α4-7

(β) Ένα άτομο ωρομίσθιο προσωπικό που εκτελούσε γραφειακά καθήκοντα

(γ) Τρεις εργάτες.



Είναι προφανές ότι η εργάτρια που εκτελούσε γραφειακά καθήκοντα στο Κοινοτικό Συμβούλιο Λυμπιών παρέμεινε με το ίδιο καθεστώς και δεν δημιουργήθηκε θέση Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού.

Στο Δήμο Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου μεταφέρθηκε με το ίδιο καθεστώς και τοποθετήθηκε στην αντίστοιχη βαθμίδα της κλίμακας Δ7-8 ως προνοείται στην ισχύουσα συλλογική σύμβαση του εργατικού προσωπικού.

(III) Ο Δήμος Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου αδυνατεί να ασχοληθεί με θέματα που δεν υφίστανται πλέον ούτε θα έχουν συνέχεια.

Το Δημοτικό Συμβούλιο επικεντρώνεται στην οργάνωση του νέου Δήμου ώστε αυτό να λειτουργεί στα πλαίσια της κείμενης Νομοθεσίας και των καθορισθέντων προτύπων.

Αυτό αποτελεί και το μεγάλο στοίχημα που θα κρίνει την επιτυχία ή αποτυχία στην εφαρμογή της Μεταρρύθμισης της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στον τόπο μας.

10.0.0 Ανάθεση εργασιών σε εξωτερικούς συνεργάτες – ΔΝΛ-Ι.20.2.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα ημερ.21/11/024 της Λειτουργού Δημοτικών Επιτροπών προς τους Δήμαρχο, Αντιδημάρχους και μέλη Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Συμβούλιο αφού μελέτησε τις εισηγήσεις της Λειτουργού Δημοτικών Επιτροπών αποφάσισε να τις υιοθετήσει για περίοδο ενός χρόνου ήτοι από 01/1/2025 μέχρι 31/12/2025 νοουμένου ότι οι αναθέσεις δεν θα αντίκεινται στην κείμενη Νομοθεσία για τις δημόσιες συμβάσεις.

11.0.0 Δημοτική Υπηρεσία – έγκριση Σχεδίου Υπηρεσίας θέσης Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού - ΔΝΛ-Ι.2.1.2

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το Σχέδιο Υπηρεσίας θέσης Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού που υιοθετήθηκε από τον Δήμο Λάρνακας.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ενημέρωσε το Συμβούλιο ότι στα Ομοιόμορφα Σχέδια Υπηρεσίας που συμφωνήθηκαν μεταξύ Ένωσης Δήμων, Υπουργείου Εσωτερικών και Συντεχνιών δεν περιλαμβάνεται Σχέδιο Υπηρεσίας Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού που ουσιαστικά είναι το αντίστοιχο του Σχεδίου Υπηρεσίας Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού όπως ήταν η θέση των Συντεχνιών ώστε λόγω του μικρού μεγέθους των Δημοτικών Υπηρεσιών και της εφαρμογής σχεδίου εναλλαξιμότητας να παρέχονται καλύτερες προοπτικές ανέλιξης των Βοηθών Γραμματειακών Λειτουργών. Αυτό σαν προσέγγιση μπορεί να κρίνεται δικαιολογημένο ωστόσο η εξειδίκευση των θεμάτων του Λογιστηρίου ουσιαστικά αποτρέπει την εναλλαξιμότητα. Σημειώνεται ότι στην Δημόσια Υπηρεσία και στους μεγάλους ημικρατικούς οργανισμούς οι θέσεις Βοηθών Λογιστικών Λειτουργών εξακολουθούν να



υπάρχουν. Η Συντεχνία ΣΗΔΗΚΕΚ – ΠΕΟ με επιστολή της ημερομηνίας 08/10/2024 ενημερώνει ότι δεν κρίνει απαγορευτική την μετονομασία των θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού στο Λογιστήριο σε Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού τουναντίον η διατήρηση της υφιστάμενης κατάστασης είναι μη λειτουργική.

Το Συμβούλιο ενέκρινε το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού που επισυνάπτεται ως Παράρτημα «Β» των πρακτικών και αποφάσισε αυτό να δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Περαιτέρω αποφασίστηκε όπως μετά την δημοσίευση του Σχεδίου να ενημερωθούν όλοι οι υπαλλήλοι του Δήμου που κατέχουν Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού στην Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου και να κληθούν να δηλώσουν ανέκκλητα κατά πόσο συμφωνούν για μετονομασία της θέσης που κατέχουν σε Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού. Νοείται ότι οποιεσδήποτε νέες θέσεις δημιουργηθούν και πληρωθούν στην Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου θα φέρουν τον τίτλο του Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού.

12.0.0 Ανάθεση συμβολαίου Παροχής Υπηρεσιών για διεκπεραίωση των οικονομικών για το Τοπικό Έργο από το Ίδρυμα Προώθησης Έρευνας – CODEVELOP-REPowerEU/1223/0101 - ΔΝΑ-Ι.14.3.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το ηλεκτρονικό μήνυμα ημερ.18/11/024 που λήφθηκε από την κα XXX και αφορά το έργο του ΙΔΕΚ - CODEVELOP-REPowerEU/1223/0101, το οποίο έχει ήδη ξεκινήσει από 1/7/2024 και έχει διάρκεια 2 χρόνια μέχρι τις 30/6/2026 για παράταση της παροχής υπηρεσιών της XXX που λαμβάνει ο Δήμος για τις υποβολές των Οικονομικών εκθέσεων (ενδιάμεσης και τελικής) για το αναφερόμενο πρόγραμμα.

Το Συμβούλιο ενέκρινε την ανάθεση στην κα XXX συμβολαίου αγοράς υπηρεσιών για την υποβολή των οικονομικών εκθέσεων στο ΙΔΕΚ για το Τοπικό Έργο από το Ίδρυμα Προώθησης Έρευνας – CODEVELOP-REPowerEU/1223/0101 για δύο χρόνια το ποσό €2.400 (€1.200 με την υποβολή της ενδιάμεσης έκθεσης και €1.200 με την υποβολή της τελικής έκθεσης).

13.0.0 Έγκριση για πλήρωση μίας θέσης Λειτουργού Διαχείρισης Ερευνητικών Εθνικών και Ευρωπαϊκών Έργων με καθεστώς εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου (ΕΟΧ) και καθορισμός καθηκόντων, προσόντων και μοριοδότησης των υποψηφίων – ΔΝΑ-Ι.2.1.5

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι ο Δήμος τρέχει διάφορα προγράμματα εθνικών και ευρωπαϊκών έργων από τα οποία προκύπτουν σημαντικά έσοδα για τον Δήμο. Μέχρι τώρα ασχολούνται προσωπικά με τα έργα αυτά αλλά πλέον λόγω του όγκου της δουλειάς είναι αδύνατο να συνεχίσω την παρακολούθηση τους και εισηγήθηκε την πρόσληψη ενός Διοικητικού Λειτουργού Ευρωπαϊκών και Εθνικών Προγραμμάτων με το καθεστώς εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου ο οποίος θα αναλάβει την διαχείριση των υφιστάμενων προγραμμάτων, τον εντοπισμό και την υποβολή προτάσεων για νέα ευρωπαϊκά προγράμματα.



Το Συμβούλιο ενέκρινε την πρόσληψη ενός Διοικητικού Λειτουργού Ευρωπαϊκών και Εθνικών Προγραμμάτων με το καθεστώς εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου Κλίμακα Α8 και διόρισε Ειδική Επιτροπή αποτελούμενη από τους Αντιδήμαρχο Λυμπιών και τα μέλη κ.Μαργαρίτα Κυπριανού και κ.Βάσο Τσιάμπερλεν την οποία εξουσιοδότησε να προβεί στην διαδικασία πλήρωσης της αναφερόμενης θέσης.

**14.0.0 Έγκριση για πρόσληψη επιπλέον δύο εργατών για το Τεχνικό
(παράγραφος αρ.2.0.0 των πρακτικών του Συμβουλίου Προσφορών ημερ.23/9/024)**

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι το Συμβούλιο σε συνεδρία του ημερομηνίας 23/9/024 αποφάσισε την εργοδότηση δύο εργατών. Στις 08/11/024 ανακοινώθηκε ότι ο Δήμος θα προσλάβει δύο εργάτες Γενικών Καθηκόντων και η υποβολή αιτήσεων έληξε στις 21/11/024 και έχουν προσκληθεί σε προφορική συνέντευξη στις 11/12/024.

Υπάρχουν ανάγκες στελέχωσης του εργατικού προσωπικού γιατί 3 εργάτες αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα υγείας και πιο συγκεκριμένα ο ένας είναι με άδεια ασθενείας, ο δεύτερος θα υποβληθεί σε εγχείρηση και ο τρίτος με σοβαρό πρόβλημα υγείας απουσιάζει σε συστηματική βάση λόγω των ελέγχων και των προβλημάτων που αντιμετωπίζει. Το θέμα τίθεται μπροστά σας για να αποφασίσετε να στελεχωθεί το εργατικό προσωπικό με ακόμα 2 εργάτες οι οποίοι θα υπάγονται στην Τεχνική Υπηρεσία.

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες της Υπηρεσίας αποφάσισε την πρόσληψη ακόμα 2 εργατών από το κατάλογο των υποψηφίων που έχουν υποβάλει αίτηση και έχουν προσκληθεί σε προφορική συνέντευξη.

15.0.0 Συμβόλαιο αρ.25/2018 για την διαχείριση του περιπτέρου στο Πάρκο Βασίλης Μιχαηλίδης – απαιτήσεις Αναδόχου – Δ.Ι.23.13.25

Κοινοποιήθηκαν στο Συμβούλιο η επιστολή του Αναδόχου της Σύμβασης ημερομηνίας 21/10/024 με την οποία ζητά την αποζημίωση από τον Δήμο ποσού €11.100,00 που αντιστοιχεί σε εργασίες και εξοπλισμό που προέβηκε στο περίπτερο του πάρκου προκειμένου αυτά να αφεθούν στον επόμενο Ανάδοχο καθώς και το σημείωμα ημερ.15/11/2024 του Συντονιστή της Σύμβασης.

Το Συμβούλιο αφού μελέτησε το σημείωμα του Συντονιστή της Σύμβασης και έλαβε υπόψη την συμφωνία που υπογράφηκε την 21/11/2018 μεταξύ Δήμου Ιδαλίου και Αναδόχου η οποία δεν καλύπτει την κατασκευή του υποστέγου στο περίπτερο καθώς επίσης το γεγονός ότι τόσο ο εξοπλισμός που εγκαταστάθηκε όσο και το υπόστεγο που κατασκευάστηκε έχουν μερικώς αποσβεστεί από την χρήση από τον Ανάδοχο, ενώ αυτά κρίνονται αναγκαία για τον επόμενο Ανάδοχο αποφάσισε την αποζημίωση του Αναδόχου για το ποσό των €7.500,00 και αυτά να καταστούν περιουσία του Δήμου.

16.0.0 Λειτουργία Δημοτικού Αμφιθεάτρου – Συναυλία Συμφωνικής Ορχήστρας Κύπρου - ΔΝΑ-Ι.4.11.5



Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα του Τεχνικού XXX προς τον Δημοτικό Γραμματέα ημερ.27/11/024.

Το Συμβούλιο ενέκρινε την δωρεάν παραχώρηση του Δημοτικού Αμφιθεάτρου Ιδαλίου για την διεξαγωγή μίας συναυλίας που θα πραγματοποιηθεί στις 26/5/025.

17.0.0 Συστήματα βιντεοπαρακολούθησης - ΔΝΛ-Ι.4.7.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα του Τεχνικού XXX προς τον Δημοτικό Γραμματέα ημερ.27/11/024.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι σύμφωνα με τις συστάσεις της Υπεύθυνης Προστασίας Δεδομένων (ΤΠΟ) και σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία θα πρέπει ο Δήμος να εκπονήσει Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου για όσους χώρους έχουν εγκατασταθεί και λειτουργούν συστήματα βιντεοπαρακολούθησης.

Το Συμβούλιο αποφάσισε την ανάθεση για εκπόνηση Μελέτης Εκτίμησης Αντικτύπου από την Εταιρεία QuadPrime για το ποσό των €5.000,00 για τους ακόλουθους χώρους:

- (I) Τα Γραφεία στα Δημοτικά Διαμερίσματα Πέρα Χωρίου και Νήσου, Λυμπιών πρώην και νυν, Ποταμιάς, Πάρκο Νήσου.
- (II) Στο Δημοτικό Κοιμητήριο Πέρα Χωρίου στις δύο εισόδους του Κοιμητηρίου.
- (IV) Πολιτιστικό Κέντρο Λυμπιών.

18.0.0 Επιστολή Δικηγορικού Γραφείου George Yiangou LLC Advocates – Legal Consultants - ΔΝΛ-Ι.3.6.2

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερ.11/11/024 του Δικηγορικού Γραφείου George Yiangou LLC Advocates – Legal Consultants με την οποία εκφράζει την επιθυμία για μελλοντική συνεργασία καθώς διαθέτει μία μακρόχρονη πείρα στην νομική υποστήριξη, των φορολογικών και εταιρικών υπηρεσιών κ.α.

Το Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη το περιεχόμενο της επιστολής του Δικηγορικού Γραφείου και εφόσον οι ανάγκες της Υπηρεσίας επιβάλουν την ανάγκη για υποστήριξη παροχής νομικών υπηρεσιών όπως γνωμοδοτήσεις, συμβουλευτικές νομικές υπηρεσίες αποφάσισε την προκήρυξη προσφοράς για παροχή νομικών υπηρεσιών.

19.0.0 Ανάθεση υπηρεσιών ψηφιοποίησης του φωτογραφικού αρχείου του Δήμου που εξασφαλίστηκε από τον φωτογράφο XXX στον XXX - ΔΝΛ-Ι.4.2.6



Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι ο Δήμος Ιδαλίου αγόρασε το φωτογραφικό υλικό του φωτογράφου XXX για να χρησιμοποιηθεί στο ΔΙΜΑ. Το Αρχείο είναι βιντεοκασσέτες (DVD) και θα πρέπει να γίνει ψηφιοποίηση του ώστε να διατηρηθεί και να αποτελεί μέρος των εκθεμάτων του ΔΙΜΑ.

Το Συμβούλιο αφού μελέτησε το θέμα αποφάσισε να ζητηθεί από τον XXX να αξιολογήσει το φωτογραφικό υλικό και υποβάλει στο Συμβούλιο εκτίμηση του κόστους της εργασίας που θα χρειαστεί για την ψηφιοποίηση του.

20.0.0 Αναβάθμιση τηλεφωνικού συστήματος – ΔΝΑ-Ι.8.4.2

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα του Τεχνικού XXX προς το Δημοτικό Γραμματέα ημερ.27/11/024.

Το Συμβούλιο αφού μελέτησε το θέμα αποφάσισε στην αναβάθμιση του υφιστάμενου τηλεφωνικού συστήματος από την εταιρεία A.T.TELECOM LTd. για το ποσό των €1.500,00.

19.0.0 Έγκριση για δημιουργία δύο θέσεων Επόπτη στο εργατικό προσωπικό – ΔΝΑ-Ι.5.1.1

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι για την εύρυθμη λειτουργία του εργατικού προσωπικού απαιτείται η δημιουργία δύο θέσεων Επόπτη στο εργατικό προσωπικό.

Το Συμβούλιο αποφάσισε την δημιουργία δύο θέσεων Επόπτη μία στις Τεχνικές Υπηρεσίες και μία στην Υγειονομική Υπηρεσία και την πλήρωση τους σύμφωνα με τις θεσμοθετημένες διαδικασίες που καθορίζονται στην ισχύουσα Συλλογική Σύμβαση του εργατικού προσωπικού Παράρτημα 4 της σύμβασης.

20.0.0 Αίτημα Μητροπόλης Τριμυθούντος για ασφαλτόστρωση της διόδου πρόσβασης προς το εξωκλήσι Παναγίας Τσαμπίκας στο δημοτικό διαμέρισμα Πέρα Χωρίου – ΔΝΑ-Ι. 8.1.4

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερ. 12/11/2024 της Μητρόπολης Τριμυθούντος με την οποία υποβάλετε αίτημα για ασφαλτόστρωση της διόδου πρόσβασης προς το Εξωκλήσι Παναγίας Τσαμπίκας στο Δημοτικό Διαμέρισμα Πέρα Χωρίου.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι το εξωκλήσι έχει ανεγερθεί εντός κρατικού τεμαχίου μέρος του οποίου προφανώς θα εκμισθώθηκε στην εκκλησία για την ανέγερση του Ναού. Στα πλαίσια της εκμίσθωσης θα καθορίστηκε ταυτόχρονα δίοδος διαμέσου του κρατικού τεμαχίου για πρόσβαση του εκμισθωθέντος τμήματος του κρατικού τεμαχίου. Επί τόπου έχει διαμορφωθεί χωματουργικά μία δίοδος προς το εξωκλήσι η οποία είναι άγνωστο αν συνάδει



και με την καθορισθείσα δίοδο. Ο Δήμος για να μπορεί να δαπανήσει χρήματα για ασφαλτόστρωση της διόδου θα πρέπει αυτή να εγγραφεί ως δημόσιος δρόμος.

Ο Αντιδήμαρχος Πέρα Χωρίου ανέφερε στο Συμβούλιο ότι η υφιστάμενη δίοδος διαμορφώθηκε από το πρώην Κοινοτικό Συμβούλιο Πέρα Χωρίου – Νήσου και μάλιστα έτυχε επιχορήγησης από τον Έπαρχο Λευκωσίας με ποσό €1.000.- Περαιτέρω ανέφερε ότι η δίοδος έχει υποστεί ζημιές λόγω διάβρωσης από την ροή των ομβρίων υδάτων και χρήζει συντήρησης.

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη την εκτεταμένη επισκεψιμότητα του εξωκλήσιου τόσο από δημότες όσο και μη δημότες αποφάσισε για λόγους ασφάλειας να συντηρηθεί η υφιστάμενη δίοδος με κατάλληλο υλικό για να διασφαλιστεί η ασφαλής χρήση της και ταυτόχρονα να υποβληθεί αίτηση στο Τμήμα Κτηματολογίου & Χωρομετρίας για εγγραφή της διόδου ως δημόσιου δρόμου. Για την ασφαλτόστρωση της διόδου να ζητηθεί οικονομική συνεισφορά της Μητρόπολης Τριμυθούντος δεδομένου ότι αυτός θα εξυπηρετεί αποκλειστικά το εξωκλήσι και η Μητρόπολη έχει έσοδα από την τέλεση των μυστηρίων που πραγματοποιούνται σ' αυτό.

21.0.0 Έγκριση Τελικού Λογαριασμού του έργου «Συμπληρωματικές Εργασίες στο υφιστάμενο πάρκο Καλλιθέας στο Δάλι – Συμβόλαιο αρ.57/2017 (παράγραφος αρ.13.0.0 των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Ιδαλίου ημερ.19/6/024)

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα του Δημοτικού Μηχανικού προς το Δημοτικό Γραμματέα ημερ.06/12/024 με όλα τα συνημμένα με αυτό.

Το Συμβούλιο ενέκρινε τον τελικό λογαριασμό του έργου για το ποσό των €34.684,79 πλέον Φ.Π.Α και αποφάσισε να εξουσιοδοτήσει τον Δημοτικό Μηχανικό να υπογράψει τον τελικό λογαριασμό καθώς την συμφωνία Τελικού Λογαριασμού εκ μέρους του Δήμου.

22.0.0 Εισφορές – Επιχορηγήσεις: ΔΝΑ-Ι.7.5.1

22.1.0 Παραχώρηση φιλοδοξημάτων σε συνεργάτες του δήμου με την ευκαιρία των εορτών Χριστουγέννων και Πρωτοχρονιάς.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την παραχώρηση των ακόλουθων φιλοδοξημάτων με την ευκαιρία των εορτών των Χριστουγέννων και Πρωτοχρονιάς:

- Στην σχολικό τροχονόμο XXX	€250,00
- Στην σχολική τροχονόμο XXX	€250,00
- Στον σχολικό τροχονόμο XXX	€250,00
- Στον σχολικό τροχονόμο XXX	€250,00
- Στον σχολικό τροχονόμο XXX	€250,00
- Στον σχολικό τροχονόμο XXX	€250,00



- Στο σχολικό τροχονόμο XXX	€100,00
- Στην σχολικό τροχονόμο XXX	€250,00
- XXX (καθαρίστρια ΔΔ Ιδαλίου)	€500,00
- XXX καθαρίστρια ΔΔ Ποταμιάς)	€100,00
- XXX (καθαρίστρια ΔΔ Πέρα Χωρίου & Νήσου)	€200,00
- XXX (καθαρίστρια ΔΔ Λυμπιών)	€100,00
- XXX (καθαρίστρια ΔΔ Αλάμπρας)	€100,00
- XXX	€250,00
- XXX	€150,00
- XXX (Φύλακα)	€200,00
- XXX (ωρομίσθιος καθαρίσμα πεζοδρομίων Ποταμιάς)	€100,00
- Εργαζόμενους Στέγης Ηλικιωμένων «Άγιος Δημητριανός»/ανά άτομο	€30,00
- Σε όλα τα σχολεία που θα ψάλλουν τα κάλαντα στο Δημαρχείο	€50,00
- Ταξιαρχία Τάγμα Πεζικού (επίσκεψη στον Δήμο- κάλαντα)	€50,00
- Κέντρο Υγείας Ιδαλίου (βασιλόπιττα)	€50,00
- Ταξιαρχία Τάγμα Πεζικού (βασιλόπιττα)	€50,00
- Αστυνομικό Σταθμό Πέρα Χωρίου Νήσου (βασιλόπιττα)	€50,00
- Προσωπικό Δήμου (βασιλόπιττα)	€50,00
- Στέγη Ηλικιωμένων «Άγιος Δημητριανός» (βασιλόπιττα)	€50,00
- Δημοτικό Συμβούλιο (βασιλόπιττα)	€50,00
- Δημοτική Χορωδία (βασιλόπιττα)	€50,00
- Σωματείο «Περικλής Δημητρίου» (βασιλόπιττα)	€50,00
- Χορωδίες Δημοτικών Διαμερισμάτων (βασιλόπιττα)	€50,00
- Παιδικός Λαογραφικός Όμιλος Δήμου Ιδαλίου (βασιλόπιττα)	€50,00
- Λαογραφικός Όμιλος Δήμου Ιδαλίου (βασιλόπιττα)	€50,00
- Δωροεπιταγές αξίας €50,00 εκάστη σε άπορες και δυσπραγούντες οικογένειες σύμφωνα με το κατάλογο που είναι καταχωρημένος στο σχετικό φάκελο (108 οικογένειες) ως ακολούθως:	€5.400,00
53 Οικογένειες - Δημοτικό Διαμέρισμα Ιδαλίου	
25 Οικογένειες - Διαμερίσματα Πέρα Χωρίου και Νήσου	
15 Οικογένειες - Δημοτικό Διαμέρισμα Λυμπιών	
10 Οικογένειες - Δημοτικό Διαμέρισμα Αλάμπρας	
5 Οικογένειες - Δημοτικό Διαμέρισμα Ποταμιάς	

Οι οικογένειες στις οποίες θα δοθεί δωροεπιταγή θα επιλεγούν από τις Επιτροπές των οικείων Διαμερισμάτων.

Σ' ότι αφορά το Δημοτικό Διαμέρισμα Ιδαλίου διορίστηκαν τα ακόλουθα μέλη για επιλογή των οικογενειών Αντιδήμαρχος κ.Τζόζεφ Βασιλείου, κ.Κυριάκος Κυριάκου, κα Μαργαρίτα Κυπριανού και κα Βασιλική Σέπου.



22.2.0 Επιστολή της Ένωσης Κυπρίων Συνταξιούχων ΕΚΥΣΥ για οικονομική ενίσχυση

Το Συμβούλιο ενέκρινε ποσό ύψους €300.-

Δρ. Σταύρος Χατζηγιάννης
Δήμαρχος

Κοιν.: Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας