



Αρ. Συνεδρίας: 06/2024

Πρακτικά συνεδρίας Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Νότιας Λευκωσίας - Ιδαλίου
που έγινε την Δευτέρα 07/10/2024 και ώρα 5.30μμ
στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου

Παρόντες:

Δρ. Σταύρος Χατζηγιάννης	- Δήμαρχος
κ. Τζόζεφ Βασιλείου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου
κ. Ανδρέας Ανδρέου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου
κ. Κούλης Πογιατζής	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου
κα. Πόπη Τσιοπανή Κων/νου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας
κ. Παντελής Ξυνιστέρης (αποχώρησε στο θέμα 4.0.0)	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών
κ. Γιάννος Μηνά	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Ποταμιάς
κα. Κυριακή Γρούτα	- Δημοτική Σύμβουλος
κα. Βασιλική Σέπου	- Δημοτική Σύμβουλος
κ. Βάσος Τσιάμπερλεν	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Αντώνης Μοσφιλιώτης	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Γιώργος Καλλένος	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Μαργαρίτα Κυπριανού	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Κυριάκος Κυριάκου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Αντιγόνη Κουνούπη	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Αντρέας Συμεού	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Κωνσταντίνος Γιάγκου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Μαρία Χριστοδούλου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Ιωσήφ Κορφιάτης	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Ερόλ Μεχμέτ	- Δημοτικός Σύμβουλος

Απόντες:

κα. Σοφία Χαρμάννα	- Δημοτικός Σύμβουλος- (απουσία στο εξωτερικό)
--------------------	--

Παρευρισκόμενοι:

κ. Λάμπρος Ματσάγκος	- Δημοτικός Γραμματέας
κα. Ελένη Χρίστου-Σάββα	- Γραμματειακός Λειτουργός

**1.0.0 Επικύρωση πρακτικών των συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου
ημερ. 02/09/2024 & 23/9/2024 ΔΝΑ-Ι.1.5.1**

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 02/9/2024 και 23/9/2024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο και υπογράφηκαν από τον Δήμαρχο.



2.0.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδριάσεων των Επιτροπών Δημοτικών Διαμερισμάτων:

2.1.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας Επιτροπής Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου ημερ.24/9/024 -ΔΝΛ-Ι.1.7.1

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου ημερομηνίας 24/9/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο με την ακόλουθη διόρθωση:

Η παράγραφος αρ.3.4.0 των πρακτικών τέταρτη πρόταση όπου αναγράφει «κάτω από μία ομπρέλα» αντικατασταθεί «κάτω από ένα θεσμικό πλαίσιο».

Μετά από ανταλλαγή απόψεων το Συμβούλιο αποφάσισε όπως το θέμα αρ.8.0.0 των πρακτικών του Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου «Δημιουργία ιστοσελίδας του Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου» παραπεμφθεί για συζήτηση στην Επιτροπή Διδυμοποιήσεων, Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων.

Στην συνέχεια ο Δήμαρχος ανέφερε ότι τα θέματα που αναγράφονται στα πρακτικά των Δημοτικών Διαμερισμάτων και γίνεται εισήγηση για παραπομπή τους στην ολομέλεια μετά την έγκριση των πρακτικών από το Συμβούλιο, αυτά θα προωθούνται στα Αρμόδια Τμήματα για μελέτη και ετοιμασία έκθεσης για το κάθε ένα θέμα από τα Αρμόδια Τμήματα του Δήμου και ακολούθως θα παραπέμπονται στην ολομέλεια του Συμβουλίου για αξιολόγηση.

2.2.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας Επιτροπής Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου ημερ.30/8/024 - ΔΝΛ-Ι.1.7.2

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου ημερομηνίας 30/8/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

2.3.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας Επιτροπής Δημοτικού Διαμερίσματος Ποταμιάς ημερ.26/9/024 - ΔΝΛ-Ι.1.7.6

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Ποταμιάς ημερομηνίας 26/9/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

2.4.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας Επιτροπής Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας ημερ.30/9/024 ΔΝΛ-Ι.1.7.5



Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας ημερομηνίας 30/9/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

2.5.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας Επιτροπής Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου ημερ.30/9/024 – ΔΝΛ-Ι.1.7.3

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου ημερομηνίας 30/9/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

2.6.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας Επιτροπής Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών ημερ.24/9/024 - ΔΝΛ-Ι.1.7.4

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών ημερομηνίας 24/9/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

2.7.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας Συμβουλίου Προσφορών ημερ.23/9/024 – ΔΝΛ-Ι.1.8.2

Τα πρακτικά της συνεδρίας του Συμβουλίου Προσφορών ημερομηνίας 23/9/024 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

3.0.0 Επέκταση υφιστάμενου κοιμητηρίου του Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου – ΔΝΛ-Ι.4.2.16

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα του Δημοτικού Γραμματέα προς το Δημοτικό Συμβούλιο ημερομηνίας 16/9/024.

Το Συμβούλιο αξιολογώντας όλα τα δεδομένα και λαμβάνοντας υπόψη ότι:

- (Ι) Ο εκτιμώμενος χρόνος κατασκευής του νέου Δημοτικού Κοιμητηρίου είναι δύο με τρία χρόνια.
- (ΙΙ) Οι διαθέσιμοι τάφοι στο υφιστάμενο κοιμητήριο είναι μόνο τέσσερις,

Αποφάσισε να γίνει επέκταση του υφιστάμενου κοιμητηρίου στο εφαπτόμενο τεμάχιο αρ.279 που έχει αγοραστεί ως κατεπείγον έργο για κάλυψη των αναγκών για ταφές για την περίοδο μέχρι την κατασκευή του νέου κοιμητηρίου χωρίς την εξασφάλιση των απαιτούμενων Αδειών αφού δεν είναι εφικτό δεδομένου ότι ούτε το υφιστάμενο καλύπτεται με τις απαραίτητες άδειες.



4.0.0 Κοιμητήριο Λυμπιών

ΔΝΛ-Ι.4.16.1

Ο Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών ανέφερε στο Συμβούλιο ότι το νέο Κοιμητήριο Λυμπιών κατασκευάστηκε σε γη που παραχωρήθηκε δωρεάν από την Εκκλησιαστική Επιτροπή Λυμπιών νοουμένου ότι τα έσοδα από τις κηδείες θα τα εισπράττει η Εκκλησία η οποία έχει και την ευθύνη συντήρησης του κοιμητηρίου.

Σε συνάντηση που έγινε στα γραφεία του Δήμου μεταξύ εμού, του Δημοτικού Γραμματέα και εκπροσώπων της Εκκλησιαστικής Επιτροπής συνέχισε ο Αντιδήμαρχος Λυμπιών διερευνήθηκε το ενδεχόμενο η Εκκλησία να αποζημιωθεί οικονομικά και να μην έχει οποιοδήποτε λόγο στο Κοιμητήριο. Οι Εκπρόσωποι της Εκκλησιαστικής Επιτροπής μεταφέροντας και την θέση του Μητροπολίτη τόνισαν ότι η Εκκλησία έχει ανάγκη τις εισπράξεις από τα δικαιώματα πώλησης των τάφων ωστόσο θα μπορούσαν να αξιολογήσουν μια δελεαστική πρόταση του Δήμου για εξαγορά των δικαιωμάτων αυτών. Σε καμία περίπτωση η Εκκλησία δεν αποδέχεται η οικονομική αποζημίωση σε περίπτωση που συμφωνηθεί να βασίζεται στην εκτιμημένη αξία του ακινήτου ως είναι καταχωρημένη στο Κτηματολόγιο και η οποία βασίζεται στην χρήση που αποδόθηκε στο Τοπικό Σχέδιο.

Εισηγούμαι όπως ζητηθεί Έκθεση εκτίμησης της αγοραίας γης που ανεγέρθηκε το Κοιμητήριο Λυμπιών από Εκτιμητές Ακινήτων ούτως ώστε να προχωρήσουμε σε διαβούλευση με την Εκκλησία για να προσφερθεί η ανάλογη αποζημίωση και το Δημοτικό Κοιμητήριο Λυμπιών να είναι υπό την πλήρη δικαιοδοσία του Δήμου.

Το Συμβούλιο αποφάσισε την αγορά υπηρεσιών Ιδιώτη Εκτιμητή Ακινήτων για ετοιμασία έκθεσης εκτίμησης του ακινήτου που ανεγέρθηκε το νέο Κοιμητήριο Λυμπιών για αποζημίωση της Εκκλησίας.

Περαιτέρω αποφασίστηκε η προσφορά για συντήρηση των Δημοτικών Κοιμητηρίων να δημοσιευθεί με εξαίρεση του Κοιμητηρίου στο Δημοτικό Διαμέρισμα Λυμπιών αφού την ευθύνη έχει η Εκκλησία.

5.0.0 Πλανοδιοπώληση εντός των ορίων του Δήμου - ΔΝΛ-Ι.22.1.3

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα του Δημοτικού Γραμματέα προς το Δημοτικό Συμβούλιο ημερομηνίας 20/9/024 για το θέμα.

Σύμφωνα με το Άρθρο 59(Ι) του Περί Δήμων Νόμου 52(Ι)/2022 το Συμβούλιο καθόρισε το ακόλουθο πλαίσιο για την πλανοδιοπώληση εντός των διοικητικών ορίων:

(Ι) Η πλανοδιοπώληση εντός των δημοτικών ορίων θα επιτρέπεται σε ορισμένες οδούς του Δήμου.



(II) Οι οδοί όπου θα επιτρέπεται η πλανοδιοπώληση είναι κατά μήκος των δρόμων πρωταρχικής σημασίας στην περιοχή του Δήμου σε θέσεις που δεν θα επηρεάζεται η δημόσια ασφάλεια και δεν θα παρακωλύεται η κυκλοφορία οχημάτων.

Περαιτέρω το Συμβούλιο καθόρισε όπως η παραλαβή και εξέταση Αιτήσεων για έκδοση Άδειας Πλανοδιοπώλησης να γίνεται από τις Υγειονομικές Υπηρεσίες του Δήμου.

6.0.0 Πανηγύρι Αγ. Ανδρονίκου

ΔΝΛ-Ι.7.5.1

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι ο Δήμος Ιδαλίου φιλοξενούσε κάθε χρόνο αντιπροσωπεία Τουρκοκυπρίων πρώην κατοίκων Ιδαλίου κατά το πανηγύρι του Αγίου Ανδρονίκου μέσα στα πλαίσια της πολιτικής του με στόχο τη σύσφιξη των σχέσεων των κατοίκων των δύο κοινοτήτων με απώτερο σκοπό την ενδυνάμωση της εμπιστοσύνης και ενθάρρυνση της συνεργασίας μεταξύ τους για ειρηνική συνύπαρξη στα πλαίσια μιας δίκαιης και βιώσιμης λύσης για το τόπο μας.

Το Συμβούλιο ενέκρινε την παροχή δείπνου στο Σωματείο «Χαλκάνωρας» για τους Τουρκοκύπριους που θα φιλοξενηθούν επ' ευκαιρία της πανηγυρις του Αγίου Ανδρονίκου στις 09/10/024.

7.0.0 Ανανέωση λογισμικού και υλισμικού για τοίχο προστασίας δικτύου (firewall) – ΔΝΛ-Ι.7.7.4

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα του Τεχνικού XXX προς το Δημοτικό Γραμματέα ημερ.25/9/024.

Το Συμβούλιο ενέκρινε την ανανέωση της ετήσιας συνδρομής του λογισμικού και υλισμικού προγράμματος για τοίχο προστασίας δικτύου (firewall) όλων των υπολογιστών που είναι εγκατεστημένοι σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα στην Εταιρεία G. Kallenos Infosystems Ltd. για διάρκεια 3 χρόνια έναντι του ποσού €5.000,00.

8.0.0 Αναβάθμιση υφιστάμενου πάρκου Καλλιθέας – ανάθεση υπηρεσιών Συμβούλων για το έργο (Αρχιτέκτονα – Επιμετρητή) - ΔΝΛ-Ι.11.1.3 (παράγραφος αρ.1.0.0 των πρακτικών του Συμβουλίου ημερομηνίας 02/9/024)

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η προσφορά της κας XXX Αρχιτέκτονας – Μηχανικός ημερομηνίας 02/10/024 για την εκπόνηση μελέτης για την ανάβαθμιση υφιστάμενου πάρκου Καλλιθέας.



Το Συμβούλιο αποφάσισε την ανάθεση Υπηρεσιών Συμβούλων για το αναφερόμενο έργο στην κα XXX Αρχιτέκτονα – Μηχανικό έναντι του ποσού των €5.000,00 για την παροχή των ακολούθων υπηρεσιών ως αυτή αναλύεται στην προσφορά της:

- (I) Αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια παρουσίασης (2D & 3D) δύο διαφορετικών επιλογών για παρουσίαση και τελική επιλογή από τους μαθητές.
- (II) Αρχιτεκτονικά σχέδια 2D -χωροταξικό, κατόψεις, όψεις εξωτερικού χώρου και χώρου τουαλέτων και αναψυκτηρίου (για κατασκευή).
- (III) 3D – φωτορεαλισμός όλων των χώρων που επιλέχθηκαν (τελικής επιλογής).
- (IV) Τεχνικές προδιαγραφές κατασκευής.
- (V) Επίβλεψη οικοδομής κατά την διάρκεια κατασκευής.
- (VI) Προετοιμασία όλων των απαραίτητων σχεδίων και εγγράφων για κατάθεση προσθηκομετατροπών στον ΕΟΑ.
- (VII) Επιμετρητή Ποσοτήτων.
- (VIII) Ετοιμασία όρων προκήρυξης προσφοράς.

9.0.0 Καθορισμός πλαισίου διαχείρισης των κτιριακών εγκαταστάσεων του Δήμου για δημόσια χρήση - ΔΝΑ-Ι.4.7.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα της Δημοτικής Ταμείας προς το Δημοτικό Γραμματέα ημερομηνίας 04/10/024.

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη ότι τα ιδιόκτητα κτίρια του Δήμου που ευρίσκονται σε κάθε Δημοτικό Διαμέρισμα συνεπάγονται και δαπάνες για την λειτουργία τους αποφάσισε τα ακόλουθα:

- (I) Να εξουσιοδοτήσει τους Αντιδημάρχους σε κάθε Δημοτικό Διαμέρισμα να καθορίσουν με την Επιτροπή του Δημοτικού Διαμερίσματος το πλαίσιο παραχώρησης των δημοτικών κτιρίων σε Φορείς και Οργανωμένα Σύνολα του διαμερίσματος καθώς και το αντίστοιχο αντίτιμο, να αξιολογούν και να εγκρίνουν την παραχώρηση των αιτουμένων χρήσεων.
- (II) Να ορίσει υπεύθυνους για την υπηρεσιακή διαχείριση των αιτημάτων από το προσωπικό του Δήμου σε κάθε δημοτικό διαμέρισμα τους ακόλουθους:
Διαμέρισμα Πέρα Χωρίου και Νήσου: XXX.
Διαμέρισμα Λυμπιών: XXX.
Διαμέρισμα Αλάμπρας: XXX.
Διαμέρισμα Ποταμιάς: XXX.

10.0.0 Βραβεία Αριστευσάντων Μαθητών Σχολικής Χρονιάς 2024 – 2025 του Περιφερειακού Γυμνασίου Αγίας Βαρβάρας – ΔΝΑ-Ι.19.1.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή με αρ. φακ.15/ΠΞ/1 ημερομηνίας 19/9/024 του Περιφερειακού Γυμνασίου Αγίας Βαρβάρας.



Το Συμβούλιο μέσα στα πλαίσια της κοινωνικής του πολιτικής του και προαγωγής της παιδείας αποφάσισε να χορηγήσει βραβείο αξίας €100,00 στον άριστο στο ήθος και επίδοση μαθητή/τρια που συγκέντρωσε την υψηλότερη γενική βαθμολογία.

11.0.0 Πρόγραμμα Επιχορήγησης για εξηλεκτρισμό των υφιστάμενων και νέων στολών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - ΔΝΑ-Ι.7.6.2

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερομηνίας 08/8/024 του Υπουργείου Μεταφορών, Συγκοινωνιών και Έργων.

Το Συμβούλιο ενέκρινε την συμμετοχή του Δήμου Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου για συγχρηματοδότηση από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την επιχορήγηση για τον εξηλεκτρισμό των υφιστάμενων και νέων στόλων (οχημάτων) του Δήμου μέσα στα πλαίσια του προγράμματος Πολιτικής Συνοχής ΘΑΛΕΙΑ 2021 – 2027 και καθόρισε τον Λειτουργό ΧΧΧ Υπεύθυνο.

12.0.0 Χρεώσεις πολιτικών γάμων και καθορισμός χώρων τέλεσης πολιτικών γάμων στο Δήμο Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου - ΔΝΑ-Ι.3.1.10

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα της Λειτουργού Δημοτικών Επιτροπών προς Δήμαρχο και Δημοτικό Συμβούλιο ημερ.16/9/024.

Το Συμβούλιο στα πλαίσια της πολιτικής για αύξηση των πολιτικών γάμων που τελούνται στον Δήμο προσαρμόζοντας τις εφαρμοζόμενες διαδικασίες με βάση τις ανάγκες των ενδιαφερόμενων για τέλεση πολιτικών γάμων αποφάσισε να υιοθετήσει την εισήγηση της Λειτουργού Δημοτικών Επιτροπών που περιλαμβάνεται στο σημείωμα καθορίζοντας τα ακόλουθα δικαιώματα:

	Εντός δημοτικών κτιρίων	Εκτός δημοτικών κτιρίων
Τέλεση Πολιτικού Γάμου κατά το ωράριο εργασίας του Δήμου (8:00-15:00)	τα δικαιώματα που καθορίζονται από τη νομοθεσία (α) €128,15 ή (β) €281,92	(α) €128,15 ή (β) €281,92 + € 100,00
Τέλεση Πολιτικού Γάμου εκτός ωραρίου εργασίας	(α) €128,15 ή (β) €281,92 + € 150,00	(α) €128,15 ή (β) €281,92) + € 300,00
Τέλεση Πολιτικού Γάμου σε αργίες	(α) €128,15 ή (β) €281,92 + € 300,00	(α) €128,15 ή (β) €281,92 + € 400,00

Στις περιπτώσεις τέλεσης πολιτικού γάμου εκτός ωραρίου εργασίας ή/και εκτός δημοτικών κτιρίων το 1/3 των επιπρόσθετων δικαιωμάτων που θα εισπράττονται θα καταβάλλεται στον Λειτουργό Τέλεσης Γάμων. Νοείται ότι εάν και εφόσον σ' αυτές τις περιπτώσεις επιβάλλεται η παρουσία υπαλλήλου του Δήμου αυτός θα αποζημιώνεται υπερωριακά σύμφωνα με τους εκάστοτε όρους έγκρισης του προϋπολογισμού.



13.0.0 Διορισμός Συντονιστή Σύμβασης για τα ακόλουθα έργα:

13.1.0 Πάρκο στην οδό Νίκου Καζαντζάκη στην Νήσου – Συμβόλαιο αρ.ΝΠΧ 13/2024.

13.2.0 Πάρκο στην οδό Δικώμου στην Νήσου – Συμβόλαιο αρ.ΝΠΧ 12/2024.

13.3.0 Πάρκο στην οδό Αγάπης στην Νήσου – Συμβόλαιο αρ.ΝΠΧ 10/2024.

13.4.0 Κατασκευή δημόσιου χώρου στάθμευσης παρά την Λεωφόρο Λεμεσού στο Πέρα Χωρίο – Συμβόλαιο αρ.ΝΠΧ 09/2024.

13.5.0 Συμβόλαιο αρ.14/2024 για την αναπαλαίωση του ανεμόμυλου και ανάπλαση του περιβάλλοντα χώρου στο Δημοτικό Διαμέρισμα Πέρα Χωρίου και Νήσου. Δ.Ν.Δ-Ι. 4.14.1

Οι Αντιδημάρχοι Πέρα Χωρίου και Νήσου ενημέρωσαν το Συμβούλιο ότι τα αναφερόμενα έργα είχαν ωριμάσει, προσφοροδοτηθεί και υπογράφουν τα αντίστοιχα Συμβόλαια από το Κοινοτικό Συμβούλιο Πέρα Χωρίου – Νήσου και η εκτέλεση των Συμβολαίων γίνεται μετά την εγκαθίδρυση του νέου Δήμου.

Οι διαδικασίες που ακολουθήθηκαν ήταν με βάση την τεχνογνωσία του Κοινοτικού Συμβουλίου Πέρα Χωρίου – Νήσου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη ότι τα έργα είναι υπό εκτέλεση και οι υπογραφείσες συμβάσεις δεσμεύουν τον Δήμο Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου αποφάσισε την συνέχιση και ολοκλήρωση των έργων με βάση τα δεδομένα που υπάρχουν και αποφάσισε να διορίσει ως Συντονιστή της Σύμβασης για τις πιο πάνω Συμβάσεις τον Δημοτικό Μηχανικό.

Ο Συντονιστής Έργου είναι υπεύθυνος για τα θέματα που αναφέρονται πιο κάτω:

1. Ο Σ.Ε. θα παρακολουθεί εκ μέρους του Εργοδότη (Δήμος) την πιστή εφαρμογή του Συμβολαίου μεταξύ Εργοδότη και Εργολήπτη και θα συνεργάζεται με τον Μηχανικό Έργου (Μ.Ε.) για τον σκοπό αυτό.
2. Ο Σ.Ε. θα φροντίζει ώστε η δαπάνη του έργου να είναι η αρμόζουσα και να περιορίζεται στα πλαίσια που έχουν προκαθοριστεί. Σε περιπτώσεις τροποποιήσεων ή επιπρόσθετων πληρωμών θα φροντίζει για την εφαρμογή των προβλεπόμενων από τον Νόμο και Κανονισμούς διαδικασιών προς έγκαιρη εξασφάλιση των σχετικών εγκρίσεων. Η προώθηση των πληρωμών για τον Εργολήπτη ή/και υπεργολάβους θα ελέγχονται από αυτόν και θα τυγχάνουν της έγκρισής του.
3. Ο Σ.Ε. έχει την ευθύνη προώθησης των απαιτούμενων εγκρίσεων ή και συναινέσεων για την εξασφάλιση των απαιτούμενων εγκρίσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες (όπως Τροχαία Αστυνομία, Πυροσβεστική, Αρχή Ηλεκτρισμού, κλπ) καθώς και τη διασφάλιση της εφαρμογής, της εργατικής νομοθεσίας, της Ασφάλειας Έργου, της νομοθεσίας για τα απόβλητα κλπ.
4. Ο Σ.Ε. οφείλει να τηρεί στοιχεία και αρχείο για την πρόοδο των εργασιών του έργου, των ημερολογίων εργοταξίου, των οδηγιών εργοταξίου, εργασιών επί απολογισμού, των εγκρίσεων αλλαγών και απαιτήσεων, των εργαστηριακών ή άλλων ελέγχων που διενεργούνται στις εργασίες του Έργου και τις πληρωμές του Εργολάβου. Διευκρινίζεται ότι τα πιο πάνω θα παραδίνονται από τον Μ.Ε. στον Σ.Ε. Επιπρόσθετα θα πρέπει να



φροντίσει όπως παραδοθεί ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας με την παραλαβή του Έργου στον Εργοδότη.

5. Ο Σ.Ε. εξετάζει και εγκρίνει αλλαγές στο Συμβόλαιο εντός των ορίων που καθορίζονται στους Κανονισμούς ΚΔΠ 138/2016 και ετοιμάζει έκθεση με εισηγήσεις για αλλαγές στο Συμβόλαιο που θα παραπέμπονται στην ΤΕΑΑ/Προϊστάμενο Αναθέτουσας Αρχής/ ΚΕΑΑ.

6. Ο Σ.Ε. υποβάλλει στο Δημοτικό Συμβούλιο εκθέσεις/μελέτες για θέματα που αφορούν το Έργο. Στις εκθέσεις αυτές θα πρέπει να περιέχονται όλα τα απαραίτητα στοιχεία που αφορούν το συγκεκριμένο θέμα και που επηρεάζουν τη λήψη απόφασης. Όπου απαιτείται, υποβάλλεται συγκριτική τεchnοοικονομική μελέτη και έκθεση αξιολόγησης του υπό μελέτη θέματος με εισηγήσεις.

7. Ο Σ.Ε. θα ελέγχει τη διαδικασία παραλαβής του έργου από τον Εργολάβο, την οποία θα διενεργεί ο Μηχανικός του Έργου. Τυχόν παρατηρήσεις που θα προκύψουν κατά την παραλαβή του έργου θα υποβάλλονται στον Εργολάβο από τον Μ.Ε.

8. Η παραλαβή του έργου από τον Εργολάβο, θα γίνει μετά από πρόταση του Μ.Ε. προς τον Σ.Ε. για έγκριση της εκ μέρους του Εργοδότη. Η παραλαβή από τον Μηχανικό του Έργου έχει την έννοια της φυσικής παραλαβής του έργου για χρήση από τον Εργοδότη. Στην συνέχεια ο Σ.Ε. θα ετοιμάζει επιστολή προς το Δημοτικό Συμβούλιο, με την οποία θα πιστοποιεί ότι όλες οι παρατηρήσεις του Μηχανικού του Έργου έχουν επιλυθεί από τον Εργολάβο και το Έργο είναι έτοιμο προς χρήση από τον Εργοδότη.

9. Ο Σ.Ε. υποβάλλει τριμηνιαίες και έκτακτες (όταν απαιτείται) εκθέσεις προόδου στο Δημοτικό Συμβούλιο. Στις εκθέσεις περιγράφεται η πορεία των εργασιών και αναφέρονται τυχόν προβλήματα και τα μέτρα που λήφθηκαν ή εισηγήσεις για την επίλυση τους.

14.0.0 Αγορά κινηματογραφικών παραστάσεων – ΔΝΛ-Ι.20.2.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερομηνίας 24/9/024 του κου XXX ιδιοκτήτη του κινηματοθεάτρου ΑΚΡΟΠΟΛ – ΛΥΜΠΙΑ.

Το Συμβούλιο μέσα στα πλαίσια της πολιτικής του για προώθηση και αναβάθμιση της πολιτιστικής ζωής και πολιτιστικών δραστηριοτήτων του Δήμου αποφάσισε την αγορά 6 παραστάσεων έναντι του συνολικού ποσού ύψους €800,00.



15.0.0 Επιχορήγηση συμμετοχής δημοτών Ιδαλίου στο πρόγραμμα «Αθλητισμός για όλους» για την νέα σχολική χρονιά 2024 – 2025 - ΔΝΑ-Ι.12.2.1.

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερομηνίας 10/9/024 του Κυπριακού Οργανισμού Αθλητισμού.

Το Συμβούλιο αποφάσισε την συμμετοχή του Δήμου Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου στο πρόγραμμα «Αθλητισμός για όλους» και θα επιχορηγήσει το 50% ανά συμμετοχή στο πρόγραμμα για όλους τους δημότες που θα δηλώσουν συμμετοχή με μέγιστο ποσό συνεισφοράς του Δήμου τις €20.000,00.

16.0.0 Χρήση ιδιωτικών χώρων ως προσωρινοί χώροι στάθμευσης εντός του αστικού ιστού στα πρότυπα που εφάρμοσε ο Δήμος Λατσιών – εισήγηση του μέλους κ.Κυριάκου Κυριάκου - ΔΝΑ-Ι.4.4.1

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι ο Δήμος Λατσιών εδώ και αρκετό καιρό για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών του κατασκευάζει προσωρινούς χώρους στάθμευσης σε άδεια τεμάχια με την συγκατάθεση των ιδιοκτητών τους. Αυτή είναι μία καλή πρακτική αφενός για την εξυπηρέτηση του δημότη εντός του αστικού ιστού και αφετέρου απαλλάσσει τον ιδιοκτήτη του τεμαχίου από τον Φόρο Ακινήτου Ιδιοκτησίας.

Το Συμβούλιο αξιολογώντας όλα τα δεδομένα και λαμβάνοντας υπόψη ότι απώτερος σκοπός είναι η εξυπηρέτηση του δημότη αποφάσισε να υιοθετήσει την πολιτική διαμόρφωσης προσωρινών χώρων στάθμευσης σε μη αξιοποιημένα τεμάχια εντός των κατοικημένων περιοχών αφού εξασφαλιστεί η γραπτή συγκατάθεση των ιδιοκτητών στους οποίους θα προσφέρεται ως κίνητρο η απαλλαγή από την καταβολή του ετήσιου τέλους Ακίνητης Ιδιοκτησίας και ο Δήμος να αναλαμβάνει τις απαιτούμενες εργασίες διαμόρφωσης του τεμαχίου για χρήση ως προσωρινού χώρου στάθμευσης.

Περαιτέρω αποφάσισε όπως αναρτηθεί στα μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης η εκδήλωση ενδιαφέροντος όσοι δημότες επιθυμούν να παραχωρήσουν τα τεμάχια τους για χρήση χώρου στάθμευσης.

17.0.0 Συμβόλαιο αρ.33/2022 για την παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων/Μελετητών για την μελέτη ανέγερσης Γραφείων του Δήμου Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου – Αξιολόγηση αρχιτεκτονικής προσέγγισης του έργου – Δ.Ι.23.17.33, ΔΝΑ-Ι.4.2.3 (παράγραφος 4.0.0 των πρακτικών του Συμβουλίου Δήμου Ιδαλίου ημερ.15/5/024)

Κοινοποιήθηκαν στο Συμβούλιο τα αναθεωρημένα προσχέδια των εξωτερικών όψεων των σχεδιαζόμενων νέων γραφείων του Δήμου καθώς και το επεξηγηματικό σημείωμα για την αρχιτεκτονική προσέγγιση του έργου των Συμβούλων- Μελετητών ήτοι του Γραφείου George Karas & Associates Architects – Civil Engineers LLC.



Το Συμβούλιο αφού μελέτησε τα αναθεωρημένα αρχιτεκτονικά σχέδια των όψεων των γραφείων που ετοιμάστηκαν από τους Συμβούλους-Μελετητές ικανοποιήθηκε και αποφάσισε να τα αποδεκτεί.

18.0.0 Τραπεζικοί Λογαριασμοί του Δήμου

ΔΝΑ-Ι.7.11.1

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη ότι η Τράπεζα Astrobank έχει ανοίξει υποκατάστημα στην περιοχή του Δήμου συμβάλλοντας έτσι στην καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών αποφάσισε προκειμένου να ενισχύσει την ανάπτυξη της Τράπεζας το άνοιγμα πέντε λογαριασμών ειδικών ταμείων του Δήμου ήτοι τριών λογαριασμών για την εξαγορά χώρων πρασίνου και δύο λογαριασμών εξαγοράς χώρων στάθμευσης.

Το λογαριασμό θα δεσμεύουν από κοινού με την υπογραφή τους ο Δήμαρχος κ. Σταύρος Χατζηγιάννης με ΑΔΤ XXX76 και ο Δημοτικός Γραμματέας κ. Λάμπρος Ματσάγκος με ΑΔΤ XXX51.

Περαιτέρω το Συμβούλιο εξουσιοδότησε τους πιο κάτω υπαλλήλους του Οικονομικού Τμήματος όσο αφορά τις πιο κάτω διαδικτυακές προσβάσεις στους τραπεζικούς λογαριασμούς του Δήμου με την Astrobank:

1.	Μαρία Ζαλιστή	Δημοτικός Ταμίας	ΑΔΤ XXX81
2.	Χαρίκλεια Παπαγιάννη	Β. Λογιστιστικός Λειτουργός	ΑΔΤ XXX15
3.	Χρυστάλλα Ηρακλέους	Β. Γραμματειακός Λειτουργός	ΑΔΤ XXX52

Συγκεκριμένα εξουσιοδοτούνται για διενέργεια των πιο κάτω εργασιών:

1. Ηλεκτρονική πρόσβαση στους λογαριασμούς του Δήμου για να βλέπουν μόνον τις κινήσεις των λογαριασμών
2. Διεκπεραίωση μεταφορών μεταξύ των συνδεδεμένων λογαριασμών της ίδιας τράπεζας.

19.0.0 Διορισμός μελών Διαχειριστικής Επιτροπής Ταμείων Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Δήμου Ιδαλίου και Κοινοτικού Συμβουλίου Πέρα Χωρίου- Νήσου

ΔΝΑ-Ι.5.12.1

Ο Δημοτικός Γραμματέας ενημέρωσε το Συμβούλιο ότι παρά την μετεξέλιξη του Δήμου Ιδαλίου και του Κοινοτικού Συμβουλίου Πέρα Χωρίου – Νήσου ως Δημοτικά Διαμερίσματα του νεοσυσταθέντος Δήμου Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου τα εγγεγραμμένα στον Έφορο Ιδρυμάτων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών (ΙΕΣΠ) Ταμεία Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Δήμου Ιδαλίου και Κοινοτικού Συμβουλίου Πέρα Χωρίου – Νήσου εξακολουθούν να υφίστανται ως χωριστές οντότητες κάτω από τον νέο Δήμο σύμφωνα με οδηγίες του Εφόρου μέχρι την ενοποίηση τους όταν και εφόσον αυτό θα πραγματοποιηθεί. Για την διαχείριση των Ταμείων απαιτείται ο διορισμός των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής σε αντικατάσταση των προηγούμενων μελών που έχουν αποχωρήσει από τα αξιώματά τους.



Το Δημοτικό Συμβούλιο διόρισε την Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων του Δήμου Ιδαλίου ως ακολούθως:

κ.Τζόζεφ Βασιλείου	- Πρόεδρος
κ.Γιώργος Καλλένος	- Γραμματέας
κ.Βασιλική Σέπου	- Ταμίας
κ.Βάσος Τσιάμπερλεν	- Μέλος
κ.Αντώνης Μοσφιλιώτης	- Μέλος
κ.Κυριακή Γρούτα	- Μέλος
κ.Μαργαρίτα Κυπριανού	- Μέλος
κ.Μαρία Ζαλιστή	- Μέλος εκ μέρους του Προσωπικού

Το Δημοτικό Συμβούλιο διόρισε την Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων του Κοινοτικού Συμβουλίου Πέρα Χωρίου - Νήσου ως ακολούθως:

κ.Ανδρέας Ανδρέου	- Πρόεδρος
κ.Κούλης Πογιατζής	- Γραμματέας
καΑντιγόνη Κουνούπη	- Ταμίας
κ.Ανδρέας Συμεού	- Μέλος
κ.Κωνσταντίνος Γιάγκου	- Μέλος
καΣτάλω Ηρακλέους	- Μέλος εκ μέρους του Προσωπικού

20.0.0 Ηλεκτρονικές συναλλαγές στην Ελληνική Τράπεζα ΔΝΑ-Ι.7.11.1

Το Συμβούλιο αποφάσισε να ανοιχθεί νέος τραπεζικός λογαριασμός (τρεχούμενος) στον οποίο θα γίνονται μεταφορές χρημάτων από τον λογαριασμό XXX κατόπιν γραπτών οδηγιών προς την τράπεζα από τούς Δήμαρχο και Δημοτικό Γραμματέα.

Οι ηλεκτρονικές προσβάσεις στο νέο τρεχούμενο λογαριασμό που θα ανοιχθεί θα είναι οι εξής:

1. Η υπάλληλος του Δήμου Μαρία Ζαλιστή με αρ.ταυτότητας XXX81 και user no: XXX02 να μπορεί να βλέπει τον λογαριασμό και να εγκρίνει μεταφορές.
2. Η υπάλληλος του Δήμου Χρυστάλλα Ηρακλέους με αρ. ταυτότητας XXX52 και user no: XXX28 η οποία τώρα είχε την δυνατότητα να βλέπει, να καταχωρεί και να εγκρίνει όπως τροποποιηθεί για να μπορεί να βλέπει και να καταχωρεί μεταφορές χρημάτων.
3. Η υπάλληλος του Δήμου Χαρίκλεια Παπαγιάννη με αρ.ταυτότητας XXX15 να μπορεί να βλέπει τον λογαριασμό.

Ο Δήμαρχος Δρ.Σταύρος Χατζηγιάννης και Δημοτικός Γραμματέας Λάμπρος Ματσάγκος οι οποίοι με βάση τον Περί Δήμων Νόμο δεσμεύουν τους λογαριασμούς με την υπογραφή τους εξουσιοδοτούν την υπάλληλο Μαρία Ζαλιστή με αριθμό ταυτότητας XXX81 όπως εγκρίνει τις μεταφορές από τον νέο λογαριασμό.

Αναφορικά με τους λογαριασμούς του Δήμου XXX και XXX όπως οι τρεις πιο πάνω υπάλληλοι του Δήμου έχουν πρόσβαση μόνον για να βλέπουν τον λογαριασμό.

Με εκτίμηση,

Δρ. Σταύρος Χατζηγιάνης
Δήμαρχος Δήμου Νότιας
Λευκωσίας – Ιδαλίου

Συνημμένα