

Αρ. Συνεδρίας: 06/2025

Πρακτικά συνεδρίας Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Νότιας Λευκωσίας - Ιδαλίου
που έγινε την Δευτέρα 02/6/2025 και ώρα 6.00μμ
στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δήμου

Παρόντες:

Δρ. Σταύρος Χατζηγιάννης	- Δήμαρχος
κ. Τζόζεφ Βασιλείου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου
κ. Ανδρέας Ανδρέου	- Αντιδήμαρχος
κ. Κούλης Πογιατζιής	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου
κα. Πόπη Τσιοπανή Κων/νου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας
κ. Παντελής Ξυνιστέρης	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών
κ. Γιάννος Μηνά	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Ποταμιάς
κα. Βασιλική Σέπου	- Δημοτική Σύμβουλος
κ. Βάσος Τσιάμπερλεν	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Κυριακή Γρούτα	- Δημοτική Σύμβουλος
κ. Κυριάκος Κυριάκου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Αντώνης Μοσφιλιώτης	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Γιώργος Καλλένος	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Κωνσταντίνος Γιάγκου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Αντρέας Συμεού	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Μαρία Χριστοδούλου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Ιωσήφ Κορφιάτης	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Ερόλ Μεχμέτ	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Μαργαρίτα Κυπριανού	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Αντιγόνη Κουνούπη	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Σοφία Χαρμάννα	- Δημοτικός Σύμβουλος

Απόντες:

Παρευρισκόμενοι:

κ. Λάμπρος Ματσάγκος	- Δημοτικός Γραμματέας
κ. Ελένη Χρίστου-Σάββα	- Γραμματειακός Λειτουργός
κ. Παναγιώτης Χάρπας	- Υγειονομικός Λειτουργός

ΘΕΜΑΤΑ:

1.0.0 Λειτουργία Υγειονομικής Υπηρεσίας

1.1.0 Συμβόλαιο αρ.08/2025 για κόψιμο χόρτων και καθάρισμα πεζοδρομίων και παγκέττων στον Δήμο Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου ΔΝΑ-I.-23.3.8

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι ο Ανάδοχος της σύμβασης για το κόψιμο χόρτων και καθάρισμα πεζοδρομίων και παγκέττων στον Δήμο Νότιας Λευκωσίας - Ιδαλίου αδυνατεί να ανταποκριθεί στους προβλεπόμενους όρους αυτής, γεγονός που έχει ως αποτέλεσμα την ύπαρξη σοβαρών προβλημάτων στον τομέα της καθαριότητας σε όλες τις περιοχές των Δημοτικών Διαμερισμάτων. Επιπλέον, θα πρέπει να εφαρμοστεί αυστηρός και καθημερινός έλεγχος στις παρεχόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου, ώστε να διασφαλίζεται η τήρηση των υποχρεώσεων του σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Ο Υγειονομικός Λειτουργός ανέφερε ότι υπήρξε λανθασμένη εκτίμηση ως προς τις απαιτήσεις του έργου, εξαιτίας των μεγάλων αποστάσεων μεταξύ των διαμερισμάτων και της διάσπαρτης γεωγραφικής κατανομής των περιοχών.

Μετά από ανταλλαγή απόψεων το Συμβούλιο αποφάσισε όπως πραγματοποιηθεί συνάντηση μεταξύ του Αναδόχου της Σύμβασης και των Δημάρχου, Αντιδημάρχου του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών, Υγειονομικού Λειτουργού και Δημοτικού Γραμματέα προκειμένου να συζητηθούν αναλυτικά τα προβλήματα που έχουν προκύψει και να αναζητηθούν ενδεχόμενες λύσεις.

1.2.0 Προβλήματα οδικής ασφάλειας στην διακίνηση πεζών λόγω ανύψωσης πλακών πεζοδρομίων γύρω από υφιστάμενα δέντρα στις οδούς Φώτου Φωτιάδη, Βλαδίμηρου Καυκαρίδη, Παρισίου, Οδυσσέως και Γιάννη Γρούτα στο Δημοτικό Διαμέρισμα Ιδαλίου (παράγραφος αρ.13.1.0 των πρακτικών του Συμβουλίου ημερ.13/1/2025) -ΔΝΑ-I.9.2.6

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι σε προηγούμενη συνεδρία του Συμβουλίου ημερ.13/1/2025 το Συμβούλιο υιοθέτησε τις εισηγήσεις του Υγειονομικού Λειτουργού για το πιο πάνω θέμα.

Εισηγούμαι συνέχισε, ο Δήμαρχος όπως η διαδικασία υλοποιηθεί αρχικά πιλοτικά σε ένα δέντρο, προκειμένου να αξιολογηθούν τα αποτελέσματα και, στη συνέχεια, να ακολουθήσει η εφαρμογή και στα υπόλοιπα.

1.0.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 05/5/2025 – ΔΝΑ-I.1.5.2

Τα πρακτικά της συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 05/05/025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο και υπογράφηκαν από τον Δήμαρχο.

2.0.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδριάσεων των Επιτροπών των Δημοτικών Διαμερισμάτων:

2.1.0 Πρακτικά συνεδρίας του Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου ημερ.26/5/025 – ΔΝΑ-Ι.1.7.2

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου ημερ. 26/5/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

2.2.0 Πρακτικά συνεδρίας του Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου ημερ.26/5/025 & 30/4/025 – ΔΝΑ-Ι.1.7.3

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου ημερ. 30/4/2025 και 26/5/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

Ο Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου μετέφερε την δυσφορία των κτηνοτρόφων στην Κτηνοτροφική Ζώνη Νήσου για την τιμή χρέωσης του νερού που αγοράζουν από τον ΕΟΑ Λευκωσίας για την υδροδότηση των υποστατικών τους, που διαφέρει από την τιμή χρέωσης σε άλλο Δημοτικό Διαμέρισμα του Δήμου.

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι το θέμα είναι σε γνώση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΑ Λευκωσίας και εκκρεμεί γνωμάτευση επί του θέματος.

2.2.0 Πρακτικά συνεδρίας του Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας ημερ.19/5/025 – ΔΝΑ-Ι.1.7.5

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας ημερ. 19/5/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

2.3.0 Πρακτικά συνεδρίας του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών ημερ.22/5/025 – ΔΝΑ-Ι.1.7.5

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών ημερ. 22/5/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

3.0.0 Επικύρωση πρακτικών Δημοτικών Επιτροπών:

3.1.0 Πρακτικά συνεδρίας της Ανάπτυξης και Υποδομών ημερ.05/3/2025. ΔΝΑ-Ι.1.8.5

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Ανάπτυξης και Υποδομών ημερ. 05/3/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

4.0.0 Παράταση πληρωμής του Δημοτικού Τέλους Ακίνητης Ιδιοκτησίας – ΔΝΑ-I.7.4.4

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την παράταση της ημερομηνίας πληρωμής του Δημοτικού Τέλους Ακινήτου Ιδιοκτησίας 2025 μέχρι την 30/7/2025. Μετά την ημερομηνία αυτή θα επιβληθεί επιβάρυνση 10%.

5.0.0 Αίτηση XXX για χορήγηση Γονικής Άδειας για την περίοδο από 11/8/025 έως 29/8/2025 - ΔΝΑ-I. 5.2.34

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή της XXX Λειτουργού XXX με την οποία ζητεί την χορήγηση γονικής άδειας για την περίοδο από 11/8/025 μέχρι 29/8/025 σύμφωνα με τον Ν47(Ι)/2012.

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη ότι ο Προϊστάμενος του Τμήματος συστήνει την παραχώρηση της αιτούμενης άδειας παρότι είναι κατά διάρκεια της καλοκαιρινής περιόδου των αδειών ανάπαυσης αποφάσισε την χορήγηση της αιτούμενης γονικής άδειας.

Νοείται ότι η γονική άδεια με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία Ν47(Ι)/2012 είναι άνευ απολαβών.

6.0.0 Συμβόλαιο αρ.05/2025 για εκτέλεση οικοδομικών εργασιών στο νέο Δημοτικό Κοιμητήριο Ιδαλίου – Αλλαγή αρ.01 για πρόσθετες εργασίες – ΔΝΑ-I.23.3.5

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα ημερ.28/5/2025 του Τεχνικού XXX προς το Δημοτικό Γραμματέα.

Το Συμβούλιο ενέκρινε την Αλλαγή 01 συνολικού κόστους €5.819,10 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

7.0.0 Σύμβαση για την παραχώρηση Άδειας Χρήσης και εκμετάλλευσης του κυλικείου και γενικής εποπτείας, συντήρησης και λειτουργίας του Δημοτικού Αμφιθεάτρου Ιδαλίου. Έγκριση τιμοκαταλόγου -ΔΝΑ-I.23.2.17

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σημείωμα ημερ.30/5/2025 του Τεχνικού XXX προς το Δημοτικό Γραμματέα.

Το Συμβούλιο ενέκρινε τον υποβληθέντα τιμοκατάλογο που επισυνάπτεται ως Παράρτημα «Α» των πρακτικών.

8.0.0 Απαλλοτρίωση του τεμ. αρ.2475, Φ/Σχ.30/39Ε2, Τμήμα 13, Ενορία Αγίων Κωνσταντίνου & Ελένης του Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου για κατασκευή οδικού δικτύου για τις ανάγκες του Γ΄ Δημοτικού Σχολείου Ιδαλίου – ΔΝΑ-Ι.4.8.7

Ο Δημοτικός Γραμματέας ενημέρωσε το Συμβούλιο ότι τα σημερινά τεμάχια αρ.2476 & 2475, Φ/Σχ.30/39Ε2, Τμήμα 13 αποτελούσαν ένα ενιαίο τεμάχιο. Το Υπουργείο Παιδείας απαλλοτρίωσε το μέρος του τεμαχίου που ήταν αναγκαίο για την ανέγερση του Γ΄ Δημοτικού Σχολείου, ενώ το υπόλοιπο που αφορούσε την κατασκευή οδικού δικτύου για την συμπλήρωση του οδικού δικτύου αφέθηκε εκτός της απαλλοτρίωσης με αποτέλεσμα να εκδοθούν δύο νέοι τίτλοι ιδιοκτησίας. Το τεμάχιο αρ.2475 επηρεάζεται εξ' ολοκλήρου για την κατασκευή οδικού δικτύου, το οποίο έχει ήδη κατασκευαστεί. Παλαιότερα είχε εξασφαλιστεί η συγκατάθεση του ιδιοκτήτη για την παραχώρηση του τεμαχίου και την εγγραφή του ως δημόσιος δρόμος. Η διαδικασία αυτή δεν ολοκληρώθηκε με αποτέλεσμα να υπάρχει τίτλος ιδιοκτησίας για το τεμάχιο ενώ αυτό επί τόπου είναι κατασκευασμένο και χρησιμοποιείται ως δημόσιος δρόμος και να επιβάλλεται τέλος ακίνητης ιδιοκτησίας στον ιδιοκτήτη του τεμαχίου. Η ιδιοκτήτρια εταιρεία έχει υπογράψει δήλωση – συγκατάθεση με την οποία συγκατατίθεται στην απαλλοτρίωση του αναφερόμενου τεμαχίου για εγγραφή του ως δημόσιος δρόμος χωρίς την καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης.

Το Συμβούλιο αποφάσισε την απαλλοτρίωση του τεμαχίου αρ.2475 για σκοπούς δημοσίου συμφέροντος ήτοι για την κατασκευή οδικού δικτύου εξυπηρέτησης του Γ΄ Δημοτικού Σχολείου Ιδαλίου. Περαιτέρω το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη ότι ήδη το τεμάχιο έχει κατασκευαστεί και χρησιμοποιείται ως δημόσιος δρόμος αποφάσισε την απαλλαγή του ιδιοκτήτη από το Δημοτικό Τέλος Ακίνητης Ιδιοκτησίας για το τεμάχιο.

9.0.0 Διαμόρφωση πάρκου «Νικόλα Κυριάκου» στο Δημοτικό Διαμέρισμα Λυμπιών - ΔΝΑ-Ι.11.1.1.

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερ.02/5/025 του XXX που διαμένει στην οδό Ιθάκης στο Δημοτικό Διαμέρισμα Λυμπιών.

Ο Αντιδήμαρχος του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών κύριος κ.Παντελής Ξυνιστέρης ανέπτυξε το θέμα που αφορά την τοποιοτέχνηση δύο πάρκων στο Δημοτικό Διαμέρισμα Λυμπιών, το πάρκο «Ελένης Σάουρου» και το πάρκο «Νικόλα Κυριάκου». Εισηγούμαι συνέχισε ο Αντιδήμαρχος, όπως για φέτος, προχωρήσει η τοποιοτέχνηση του πάρκου «Ελένης Σάουρου» ενώ η διαμόρφωση του πάρκου «Νικόλα Κυριάκου» να προγραμματιστεί για το νέο έτος.

Το Συμβούλιο υιοθέτησε την εισήγηση του Αντιδημάρχου Λυμπιών.

10.0.0 Συμμετοχή του Δήμου σε πανδημοτική έρευνα – δημοσκόπηση για τον βαθμό ικανοποίησης των δημοτών από τον Δήμαρχο/Δημοτικό Συμβούλιο/Δημοτική Μηχανή και τον Δήμο γενικότερα -ΔΝΑ-Ι.1.11.1

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερ.29/4/025 της εταιρείας Cypronetwork Consultancy Group που διεξάγει μεγάλες πανδημοτικές έρευνες σε κάθε επαρχία με την συμμετοχή των Δήμων σε παγκύπρια βάση. Η έρευνα θα διεξαχθεί κατά τους μήνες Μαΐο και Ιουνίο και τα αποτελέσματα θα παραδοθούν αρχές Ιουλίου.

Το Συμβούλιο αφού αξιολόγησε όλα τα δεδομένα και λαμβάνοντας υπόψη ότι η δημοσκόπηση προτείνεται να διεξαχθεί με σκοπό την αποτύπωση των απόψεων και προσδοκιών των δημοτών, έναν χρόνο μετά τη σύσταση του Δήμου ώστε να αξιολογηθεί η μέχρι τώρα πορεία, να εντοπιστούν τομείς που χρήζουν βελτίωσης και να ενισχυθεί η συμμετοχικότητα στη διαδικασία λήψης αποφάσεων, αποφάσισε την συμμετοχή του Δήμου στην πανδημοτική έρευνα που θα αναλάβει η εταιρεία Cypronetwork Consultancy Group για το ποσό των €1.500,00 πλέον Φ.Π.Α.

Το μέλος κος Βάσος Τσιάμπερλεν εξέφρασε την διαφωνία του τονίζοντας ότι δεν αποτελεί αρμοδιότητα του Δήμου η διεξαγωγή δημοσκοπήσεων.

11.0.0 Λήψη μέτρων για αναβάθμιση της οδικής ασφάλειας στην οδό Ανεξαρτησίας στο Δημοτικό Διαμέρισμα Αλάμπρας - ΔΝΑ-Ι.8.1.4, 8.2.7

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ομάδας κατοίκων της οδού Ανεξαρτησίας στο Δημοτικό Διαμέρισμα Αλάμπρας που λήφθηκε στις 20/5/025.

Το Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη την κατάσταση του δρόμου αποφάσισε την λήψη των ακόλουθων μέτρων:

- (Ι) Να απαγορευτεί η διέλευση βαρέων οχημάτων με μικτό απόβαρο άνω των 20 τόνων από την οδό Ανεξαρτησίας αφού εξασφαλιστεί η κατά νόμο συναίνεση του Αρχηγού Αστυνομίας.
- (ΙΙ) Να βελτιωθεί η σήμανση της αναφερόμενης οδού με στόχο την καλύτερη ρύθμιση της κυκλοφορίας.
- (ΙΙΙ) Να διερευνηθεί από την Αντιδήμαρχο του Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας σε συνεργασία με τους επηρεαζόμενους κατοίκους, η προοπτική μονοδρόμησης της οδού.

12.0.0 Αίτημα Κοινοτικού Συμβουλίου Μοσφιλωτής για παραχώρηση εξέδρας εκδηλώσεων ΔΝΛ-Ι.20.2.3

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερ.27/5/025 του Κοινοτικού Συμβουλίου Μοσφιλωτής για την παραχώρηση της εξέδρας εκδηλώσεων του Δήμου.

Το Συμβούλιο έγκρινε το αίτημα με τους ακόλουθους όρους:

- (I) Η παράδοση και η παραλαβή της εξέδρας να πραγματοποιηθούν εκτός των ωρών εργασίας του προσωπικού του Δήμου.
- (II) Τα έξοδα μεταφοράς, τοποθέτησης και απομάκρυνσης θα βαρύνουν αποκλειστικά το Κοινοτικό Συμβούλιο Μοσφιλωτής.

13.0.0 Παροχή κινήτρων για δραστηριοποίηση επιχειρήσεων στους πυρήνες των Δημοτικών Διαμερισμάτων - ΔΝΛ-Ι.7.4.1

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι το θέμα τέθηκε προς συζήτηση με σκοπό την εξέταση ενδεχόμενων κινήτρων που μπορούν να δοθούν στους επαγγελματίες οι οποίοι εδρεύουν στους παραδοσιακούς πυρήνες. Ειδικότερα, προτείνεται όπως απαλλάσσονται από την καταβολή επαγγελματικού φόρου και τελών για άδεια λειτουργίας, ως μέτρο στήριξης της τοπικής επιχειρηματικότητας και ενθάρρυνσης της οικονομικής δραστηριότητας εντός των ιστορικών περιοχών, με στόχο την αναζωογόνηση των πυρήνων και την ενίσχυση της βιωσιμότητάς τους.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι σχέδιο νοείται ένα ολοκληρωμένο και τεκμηριωμένο πλαίσιο δράσης, το οποίο θα πρέπει να μελετηθεί εις βάθος και να φέρει θεσμική βάση. Εισηγούμαι συνέχισε ο Δημοτικός Γραμματέας όπως συσταθεί Ειδική Επιτροπή, αρμόδια για την εξέταση του θέματος και την υποβολή σχετικών εισηγήσεων. Επισημαίνεται ότι οποιοδήποτε κίνητρο περιλαμβάνει οικονομικό όφελος προς επαγγελματίες, θα πρέπει υποχρεωτικά να τύχει αξιολόγησης από την αρμόδια Αρχή Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων, προκειμένου να διασφαλίζεται η συμβατότητα του με το ισχύον νομικό πλαίσιο.

Το Συμβούλιο μετά από ανταλλαγή απόψεων αποφάσισε τα ακόλουθα:

- (I) Όπως εξεταστεί το ενδεχόμενο απαλλαγής από τέλη επαγγελματικής δραστηριότητας (επαγγελματικού φόρου και τελών λειτουργίας) για όλα τα επαγγελματικά υποστατικά που λειτουργούν ή πρόκειται να λειτουργήσουν εντός των πυρήνων όλων των δημοτικών διαμερισμάτων. Πυρήνες για σκοπούς του μέτρου να θεωρηθούν τα ακίνητα που εμπίπτουν στα κτηματολογικά σχέδια κλίμακας 1:1250.
- (II) Όπως ετοιμαστεί μελέτη από τη Δημοτική Ταμία, η οποία να περιλαμβάνει οικονομική ανάλυση και εκτίμηση των επιπτώσεων από την πιθανή εφαρμογή των πιο πάνω απαλλαγών.

14.0.0 Εισηγήσεις του Μέλους κας Μαργαρίτας Κυπριανού:

14.1.0 Υλοποίηση του ELoGE και δημοσίευση πρακτικών του Συμβουλίου:

- Προτείνεται όπως οργανωθεί συνάντηση για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του ELoGE, του ερωτηματολογίου και του εκπαιδευτικού σεμιναρίου από την κ. XXX προς το Δημοτικό Συμβούλιο.

Το Συμβούλιο αποφάσισε όπως πραγματοποιηθεί διαδικτυακή συνάντηση με την εκπαιδεύτρια XXX.

- Δημοσίευση πρακτικών ολομέλειας στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Τα πρακτικά ήδη δημοσιεύονται αφού τύχουν ανωνυμοποίησης από την Υπεύθυνη Προσωπικών Δεδομένων του Δήμου.

14.2.0 Υποβολή αίτησης για εκδήλωση για την Προώθηση του Προγράμματος Erasmus.

Υποβολή αίτησης για εκδήλωση για την Προώθηση του Προγράμματος Erasmus+
Στο πλαίσιο των Erasmus Days (13–18 Οκτωβρίου 2025), ο Δήμος Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου προγραμματίζει σειρά εκδηλώσεων για την ενημέρωση της τοπικής κοινωνίας σχετικά με τις ευκαιρίες συμμετοχής στο πρόγραμμα Erasmus+ (π.χ. βιωματικά εργαστήρια, παρουσιάσεις, ζωντανή βιβλιοθήκη, εκθέσεις φωτογραφίας, συζητήσεις στρογγυλής τραπέζης, ενημερωτικές ημερίδες). Το εκτιμώμενο κόστος ανέρχεται σε 5.000 ευρώ, τα οποία θα χρηματοδοτηθούν από το Ίδρυμα Δια Βίου Μάθησης.

Εγκρίνεται η υποβολή Αίτησης.

14.3.0 Συνεργασία με το Κέντρο Αριστείας “Ερατοσθένης”.

Συνεργασία με το Κέντρο Αριστείας “Ερατοσθένης”

Υπάρχει ενδιαφέρον από τον υπεύθυνο του Τμήματος Μεταφοράς Τεχνολογίας του Κέντρου για συνεργασία με τον Δήμο, με στόχο τη δοκιμή καινοτόμων τεχνολογιών. Ο Δήμος έχει τη δυνατότητα να λειτουργήσει πιλοτικά, εφαρμόζοντας δωρεάν λύσεις που σχετίζονται με την προστασία του περιβάλλοντος.

Εγκρίθηκε η συνεργασία με το Κέντρο Αριστείας «Ερατοσθένης».

14.4.0 Εισήγηση για Καλύτερο Συντονισμό Εκδηλώσεων του Δήμου.

Εισήγηση για Καλύτερο Συντονισμό Εκδηλώσεων του Δήμου

Ο συντονισμός των εκδηλώσεων του Δήμου είναι απαραίτητος ώστε να υπάρχει καλύτερη κατανομή τους κατά τη διάρκεια του έτους και να αποφεύγονται φαινόμενα χαμηλής συμμετοχής. Προτείνεται να γίνεται ο συντονισμός με τον εξής τρόπο:

- Με την υποβολή του ετήσιου προϋπολογισμού, κάθε Αντιδήμαρχος και Πρόεδρος Επιτροπής να καταθέτει τον αριθμό εκδηλώσεων, το περιεχόμενο και την ημερομηνία υλοποίησης.

- Ορισμός υπεύθυνου υπαλλήλου για τη συγκέντρωση όλων των εκδηλώσεων σε ενιαίο αρχείο, το οποίο θα κατατίθεται για έγκριση στην Ολομέλεια.
- Έκτακτες εκδηλώσεις να εγκρίνονται από την Ολομέλεια πριν την υλοποίησή τους.

Επίσης προτείνεται μετά το τέλος της κάθε εκδήλωσης, να υποβάλλεται φόρμα αξιολόγησης για σκοπούς αποτίμησης και βελτίωσης.

Το Συμβούλιο μετά από ευρεία ανταλλαγή απόψεων αποφάσισε τα ακόλουθα:

(I) Καθιέρωση Ετήσιου Πλάνου Συνεδριάσεων & Ενεργειών για κάθε Επιτροπή:

Κάθε Επιτροπή να καταρτίζει στην αρχή του χρόνου χρονοδιάγραμμα συνεδριάσεων και βασικών στόχων/εκδηλώσεων. Αυτό ενισχύει την προετοιμασία και τη δέσμευση.

(II) Αξιολόγηση μετά από κάθε εκδήλωση:

Καθιέρωση σύντομης εσωτερικής ανατροφοδότησης (brief meeting ή γραπτή αναφορά) μετά την ολοκλήρωση κάθε εκδήλωσης για καταγραφή προβλημάτων, καλών πρακτικών και εισηγήσεων για βελτίωση σε επόμενες διοργανώσεις.

(III) Ορισμός Υπευθύνου Συντονιστή ανά Εκδήλωση:

Ανά εκδήλωση να ορίζεται ένας υπεύθυνος/συντονιστής (project leader), ο οποίος θα έχει συνολική εποπτεία, θα δίνει οδηγίες στα εμπλεκόμενα άτομα και θα διασφαλίζει την τήρηση χρονοδιαγράμματος και αρμοδιοτήτων.

(IV) Κατανομή αρμοδιοτήτων με σαφήνεια – γραπτές οδηγίες:

Να ετοιμάζεται για κάθε εκδήλωση σύντομο λειτουργικό πλάνο (1 σελίδα), με αναφορά: ποιος κάνει τι, ποιος είναι υπεύθυνος για κάθε τομέα (π.χ. εξέδρα, μικροφωνική, προσκλήσεις), τότε πρέπει να έχει ολοκληρωθεί κάθε ενέργεια.

(V) Ενίσχυση της παρουσίας του προσωπικού και δημοτών:

Η ενεργός συμμετοχή αποτελεί βασικό παράγοντα επιτυχίας και κοινωνικής απήχησης των δράσεων και δραστηριοτήτων του Δήμου. Η παρουσία του προσωπικού ενισχύει τη συλλογική εικόνα και συμβάλλει θετικά στην προβολή του έργου του Δήμου. Η ενθάρρυνση της συμμετοχής μέσω καλλιέργειας πνεύματος συνεργασίας και θετικής ανταπόκρισης αντικατοπτρίζει το ενδιαφέρον και τη στήριξη προς τον ίδιο τον Δήμο.

15.0.0 Εισήγηση του μέλους κου Κυριάκου Κυριάκου: ΔΝΑ-Ι.20.2.1

15.1.0 Αγορά και προμήθεια ποτών για τις ανάγκες των εκδηλώσεων του Δήμου.

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή του ημερ.02/6/025 του μέλους κου Κυριάκου Κυριάκου.

Το μέλος κ.Κυριάκου εισηγείται όπως, για τις εκδηλώσεις στις οποίες απαιτείται η προμήθεια ποτών, νερών και άλλων συναφών ειδών, οι σχετικές αγορές να πραγματοποιούνται σε μεγαλύτερες ποσότητες εκ των προτέρων, με σκοπό τη μείωση κόστους και την καλύτερη διαχείριση. Τα προϊόντα αυτά να φυλάσσονται σε κατάλληλο χώρο αποθήκευσης του Δήμου

και η ευθύνη για την παραλαβή, φύλαξη και διάθεσή τους να ανατεθεί σε συγκεκριμένο λειτουργό, ο οποίος θα ορίζεται για τον σκοπό αυτό.

Το Συμβούλιο αποφάσισε όπως η εισήγηση μελετηθεί, με στόχο την έγκαιρη καταγραφή των αναγκών πριν από την πραγματοποίηση κάθε εκδήλωσης, ώστε να διασφαλίζεται η κατάλληλη προετοιμασία και η ορθολογική διαχείριση των απαιτούμενων προμηθειών.

16.0.0 Επίσημες αποστολές του Δήμου στο Εξωτερικό -ΔΝΑ-Ι.20.2.1

Συζητήθηκε το θέμα της επιλογής σε σχέση με την αποστολή μελών του Συμβουλίου στο εξωτερικό, για συμμετοχή σε επίσημες εκδηλώσεις ή τελετές.

Το Συμβούλιο αναφορικά με την ανάγκη καθορισμού σαφών κριτηρίων και προτεραιοτήτων, στη βάση θεσμικής ιδιότητας, ρόλου και σκοπού της κάθε αποστολής αποφάσισε όπως ακολουθηθεί η ιεραρχία αρχομένης από τον Δήμαρχο, τους Αντιδημάρχους και τέλος οι Πρόεδροι και μέλη των Δημοτικών Επιτροπών σε συνάφεια με τον σκοπό της αποστολής.

17.0.0 Αποστολή του Λαογραφικού Ομίλου στην Καρδίτσα (παράγραφος αρ.7.0.0 των πρακτικών του Συμβουλίου ημερ.07/4/2025)

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ιστορίας, Πολιτιστικής Κληρονομιάς και Τουριστικής Ανάπτυξης κα Βασιλική Σέπου ανέφερε ότι η αποστολή του Λαογραφικού Ομίλου στην Καρδίτσα στα πλαίσια του Διεθνούς Φεστιβάλ ΜΕΝΕΛΑΙΔΙΑ 2025 αποκτά άλλη διάσταση λόγω της παρουσίας υψηλόβαθμων πολιτειακών αξιωματούχων της Ελλάδας και της παρουσίας αφιερώματος για τα 50 χρόνια τουρκικής κατοχής στην Κύπρο και εισηγήθηκε την συμπερίληψη στην αποστολή μέλους του Δημοτικού Συμβουλίου και συγκεκριμένα της Προέδρου της Επιτροπής Διδυμοποιήσεων, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων κας Αντιγόνης Κουνούπη.

Το Συμβούλιο υιοθέτησε την εισήγηση και ενέκρινε την κάλυψη των εξόδων (αεροπορικά εισιτήρια, διαμονή και διακίνηση) για συμμετοχή του μέλους κας Αντιγόνης Κουνούπη στην αποστολή.

18.0.0 Εκδήλωση ΕΚΥΣΥ Ιδαλίου ΔΝΑ-Ι.7.5.1

Εγκρίνεται ποσό €300,00.

19.0.0 Διαδικασία πρόσληψης εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου στην θέση Διοικητικού Λειτουργού Ευρωπαϊκών Θεμάτων - ΔΝΑ-Ι.2.1.5.3

Το μέλος του Συμβουλίου κος Βάσος Τσιάμπερλεν και μέλος της AdHoc Επιτροπής που διορίστηκε από το Συμβούλιο για έλεγχο των αιτήσεων και αξιολόγηση των υποψηφίων για την αναφερόμενη θέση ανέφερε ότι η AdHoc Επιτροπή ολοκληρώνοντας την διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων κατήρτισε τον κατάλογο κατά σειρά επιτυχίας των υποψηφίων.

Σύμφωνα με τον κατάλογο 1^η κατά σειρά επιτυχίας ήταν η XXX. Αντί αυτής τελικά προσελήφθη άλλο άτομο χωρίς να ενημερωθεί η AdHoc Επιτροπή.

Ο Δήμαρχος πληροφόρησε τα μέλη ότι σύμφωνα με τον κατάλογο που καταρτίστηκε από την AdHoc Επιτροπή αποστάλθηκε επιστολή ημερ.24/3/025 στην 1^η στην κατάταξη υποψήφια XXX με την οποία ενημερώθηκε για την επιλογή της για πρόσληψη και κλήθηκε να απαντήσει κατά πόσο αποδέχεται τον διορισμό από 07/4/025.

Η υποψήφια με επιστολή της ημερ.27/3/025 αναφέρει αυτούσια: «Σας ευχαριστώ θερμά για την επιστολή σχετικά με τη συγκεκριμένη θέση. Με ενδιαφέρει ιδιαίτερα, όμως, δυστυχώς, δεν θα μπορέσω να αποδεχτώ την εργοδότηση, καθώς δεν είναι εφικτό για μένα να ξεκινήσω στις 7 Απριλίου, όπως αναφέρεται στην επιστολή σας, ή ωρίτερα από τις 15 Μαΐου. Εκτιμώ πολύ την ευκαιρία και, αν προτείνετε κάποια εναλλακτική οδό, θα χαρώ τελικά να συνεργαστούμε. Παραμένω στη διάθεσή σας.»

Συνεχίζοντας ο Δήμαρχος ανέφερε ότι λόγω της κατεπείγουσας ανάγκης εργοδότησης Λειτουργού Ευρωπαϊκών Θεμάτων στάλθηκε επιστολή στον 2^ο στην κατάταξη κατά σειρά επιτυχίας υποψήφιο.

Το μέλος κος Βάσος Τσιάμπερλεν σε δευτερολογία του διερωτήθηκε γιατί ήταν τόσο επείγουσα και άμεση η ανάγκη πρόσληψης Λειτουργού Ευρωπαϊκών Θεμάτων την στιγμή που ο Δήμος δεν είχε από της ιδρύσεως του ώστε να μην δοθεί περιθώριο μέχρι τις 15/5/025 που ζητούσε η πρώτη επιτυχούσα υποψήφια.

20.0.0 Μονάδα παρασκευής ετοιμού σκυροδέματος XXX - ΔΝΑ-Ι.22.3.2

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή ημερ.14/6/024 του Τμήματος Πολεοδομίας & Οικήσεως που λήφθηκε στον Δήμο στις 03/2/2025.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι το αναφερόμενο τεμάχιο εμπίπτει στην γεωργική ζώνη Γ24 σε ποσοστό 46% στην κτηνοτροφική ζώνη Γγ1 σε ποσοστό 24% και στην βιοτεχνική ζώνη Βδ3 σε ποσοστό 30%. Εντός αυτού υφίστανται ήδη οι εγκαταστάσεις της μονάδας παρασκευής ετοιμού σκυροδέματος η οποία λειτουργεί από το έτος 2007 στη βάση πολεοδομικής άδειας περιορισμένης ισχύος που είχε εκδοθεί τότε και η ισχύς της παραινόταν κάθε πέντε χρόνια. Η Άδεια ΛΕΥ 00350/2007 είναι σχετική.

Η λειτουργία της μονάδας καθ' όλα αυτά τα χρόνια δεν δημιούργησε οποιαδήποτε θέματα και δεν προέκυψαν οποιεσδήποτε αντιδράσεις.

Το Συμβούλιο αποφάσισε να συστήσει την παραχώρηση της αιτούμενης πολεοδομικής άδειας κατά παρέκκλιση των προνοιών του ισχύοντος Τοπικού Σχεδίου με τους ακόλουθους όρους:

- (I) Να παραχωρηθεί στο δημόσιο και να τοπιοτεχνηθεί ο απαιτούμενος χώρος πρασίνου.
- (II) Να εγκατασταθεί και λειτουργεί στον χώρο ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης των υπολειμμάτων μπετόν και των υγρών αποβλήτων από το ξέπλυμα των μπετονιέρων.
- (III) Να δεντροφυτευθεί η περίμετρος του τεμαχίου με υφίκورμα δέντρα.
- (IV) Να εγκατασταθούν φίλτρα στα σιλό τσιμέντου ώστε να αποφεύγονται η διαρροή τσιμέντου κατά το γέμισμα της.
- (V) Το γήπεδο των εγκαταστάσεων να ασφαλοστρωθεί ή καλυφθεί με μπετόν ώστε κατά την διακίνηση των οχημάτων – μηχανημάτων να μην δημιουργείται σκόνη.
- (VI) Τα αδρανή υλικά να ραντίζονται συστηματικά για να μην δημιουργείται σκόνη.

Δρ. Σταύρος Χατζηγιάννης
Δήμαρχος

Συνημμένα

Κοιν.: Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας